

농업정책보험금융원 직원 공개채용 공고

“농업정책보험금융원(www.apfs.kr)”에서 농림수산정책자금을 효율적으로 관리함으로써 농림수산업의 발전에 기여할 유능한 인재를 채용하고자 다음과 같이 공개모집 하오니 뜻있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2026년 5월 13일

농업정책보험금융원장

I 채용분야 및 모집인원

채용 방식	채용 형태	채용 직급	채용 구분	채용분야	채용 인원	임용 예정일
공개 경쟁 채용	정규직	5급 (신입)	일반직	행정사무 (농어업재해보험관리)	2명	'26.7.13.(월)
				행정사무 (정책금융)	1명	
			일반직 (장애인)	행정사무 (정책금융, 장애인)	1명	'26.7.6.(월)

- ※ 상기 임용예정일은 변동될 수 있음
- ※ 채용분야 간 및 동일 채용분야 내 중복지원 불가
- ※ 각 전형단계별 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- ※ 채용구분별 채용절차는 ‘일반직’의 경우 채용공고문 6~8페이지의 “V. 일반직 채용절차”를, ‘일반직(장애인)’의 경우 9~11페이지의 “VI. 일반직(장애인) 채용절차”를 참고

II

근무조건

○ 보수수준 등 근무조건은 우리 원 내규에 따름

- * 보수준칙 등 우리 원 내규는 공공기관 경영정보 공개 시스템(www.alio.go.kr)에서 확인 가능
- * 신입직은 5급 1호봉을 적용하되 군 경력 반영하여 호봉 조정
- * 우리 원은 직무 순환제도를 운영하고 있으며, 채용 후 실제 근무부서는 원 내부사정에 의하여 채용 당시 채용분야(직무)와 다르게 배치될 수 있음

III

지원 자격 및 우대사항

1. 모집 자격요건

가. 공 통

- 대한민국 국민으로서, “인사규정” 제13조에 해당하지 아니하는 자
- 신체검사 결과 우리 원 직무수행이 가능한 자
- 남자는 병역의무를 필하거나 면제받은 자
- 우리 원 직무수행에 필요한 소양과 능력을 갖춘 자
- 임용 예정일부터 근무 가능한 자

나. 일반직(장애인) (※ ‘장애인 증명서’ 혹은 ‘국가유공자 확인원’ 제출 필수)

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 상의 장애인
 - 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자

〈 인사규정 〉

제13조(채용의 제한) ① 다음 각호의 1에 해당하는 자는 직원으로 임명될 수 없다.

1. 피성년후견인 · 피한정후견인
 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 3. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
 4. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
 5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 6. 징계해직의 처분을 받고 3년이 경과되지 아니한 자
 7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 8. 병역의무를 기피중인 자
 9. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하는 비위면직자
 10. 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자로 5년이 경과되지 아니한 자
 11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- ② 제1항 각호의 사항 외에 채용전 파렴치 범죄, 폭력 및 경제관련 범죄, 기타 불량한 범죄를 범하여 직원으로 부적당하다고 인정되는 자는 직원으로 임용하지 아니한다.

2. 우대사항 (※ 관련 증빙서류 제출 필수)

○ 사회형평적 채용 활성화를 위한 우대제 실시(가산점 부여)

- 취업지원대상(보훈): 본인·유가족·가족(만점의 5~10%) 가산

* 취업지원대상자의 채용시험의 가점 등에 관한 사항은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「보훈대상자 취업지원 업무처리지침」에 따름

* 전형 단계별로 각각 적용하되, 직업기초능력평가의 경우 직무능력 점수에 한하여 가산(‘적합·부적합’을 판정하는 ‘직업성격 분야(인성)’에는 가산 없음)

- 장애인, 농어업인자녀, 저소득층(자녀), 경력단절여성¹⁾, 다문화가정²⁾, 북한이탈주민³⁾, 자립준비청년⁴⁾: 서류전형 만점의 5% 가산

1) 경력단절여성: 임신·출산·육아와 가족 구성원의 돌봄 등의 사유로 공고일 전일(’26. 5. 12.) 기준 경력단절기간이 연속하여 1년 이상이며 이전 경력 누적근무 연수가 1년 이상인 여성(현재 무직)

2) 다문화가정: 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족의 자녀 대상

3) 북한이탈주민: 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민 대상

4) 자립준비청년: 「아동복지법」에 따른 자립지원 대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호시설을 퇴소한지 5년 이내인 자(접수마감일 기준)

※ 우대항목이 2개 이상 중복 시에 1개 항목만 적용하되, 취업지원대상자(보훈대상)와 장애인 등 사회형평적 인력 가점이 중복될 경우 각 단계별로 가점이 되는 취업지원대상자를 우선 적용(중복적용 불가)

○ 업무 관련 자격 보유자 (※ NCS 직무기술서 참조)

※ 추후 증빙서류 제출이 불가능한 자격사항(입사지원서 상 기입된 모든 직무 관련 자격 및 기타 자격 해당)은 작성 불가하며, 모든 우대사항은 공고일 전일(’26. 5. 12.)까지 ‘취득’ 또는 ‘등록’된 경우만 유효함

○ 우리 원 우수인턴 수료자 우대(가산점 부여, 증빙서류 제출 필수)

- 우리 원 청년인턴 중 우수인턴으로 선발된 자: 서류전형 만점의 5% 가산

* ‘우수인턴’ 수료증 발급일이 공고일(’26. 5. 13.)로부터 3년 이내인 자

※ 우대항목 중 우수인턴 부문과 사회형평적 채용 부문(취업지원대상자, 장애인 등)이 중복될 경우 부문별 가점 모두 적용(중복적용 가능)

IV

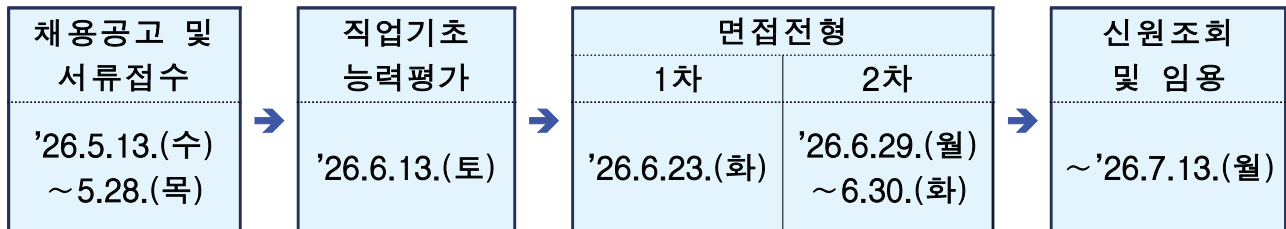
담당 업무

채용구분	채용분야	담당업무
일반직	행정사무 (농어업재해 보험관리)	○ (정책보험본부) 농어업재해보험 관련 기획·관리 업무 등 - 농어업재해보험의 제도 및 상품개선 업무 - 재해보험 관련 신규품목 도입 및 신상품 연구 - 해외 보험상품 및 제도 조사업무 - 보험통계, 생산통계, 재해통계 등 재해보험 관련 통계 집적·분석·관리 업무 - 기타 행정 업무 등
	행정사무 (정책금융)	○ (정책자금관리실) 농어업정책자금에 대한 검사 및 검사계획 수립·조정 - 검사제도 및 운영방안, 방법 등 연구 - 검사 지적사항에 대한 사후관리 및 지도 등
일반직 (장애인)	행정사무 (정책금융, 장애인)	○ (경영기획실) 재무·회계 관련 업무 등 - 자금 관리, 예·결산 및 급여 관련 업무 - 기타 행정 업무 등

※ 상기 담당업무 내용 중 부서 및 직무 배치에 따라 업무부여 예정이며, 임용 후 실제 근무부서는 원 내부사정에 의하여 채용 당시 채용분야(직무)와 다르게 배치될 수 있음

※ 정책자금관리실로 배치되는 경우에는 업무특성상 출장이 많음

1. 개 요



※ 전형별 일정은 우리 원 내부사정 등에 따라 변동될 수 있음

2. 서류전형

가. 제출서류를 통해 해당 직무 수행 관련 교육, 자격 및 경력 등을 심사

○ 자체 심사기준에 의거 채용 예정인원의 **30배수** 선발

* 응시자 수가 채용 예정인원의 30배수에 미달하는 경우, 부적격자를 제외한 전원 합격 처리 예정

○ 합격자는 고득점자 순으로 결정하되 동점자는 전원 합격자로 선발

※ 교육, 자격증, 경력사항 등 서류전형 세부 평가기준은 <붙임 1> 참고

나. 채용 공고 및 원서 접수기간

○ 2026. 5. 13.(수) 18:00 ~ 2026. 5. 28.(목) 11:00, 16일 간

다. 접수방법

○ 우리 원 채용사이트를 통해 온라인 입사지원

* (유의사항) 지원서에 출신 학교명 명시 금지. 명시 시 지원자에 불이익이 있을 수 있음

라. 서류전형 합격자 발표

○ 2026. 6. 11.(목) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

3. 직업기초능력평가 전형

가. 서류전형 합격자를 대상으로 직무별로 요구되는 직업기초능력을 평가

- 우리 원 평가기준에 의거 채용 예정인원의 7배수를 선발
- 합격자는 직업성격 적합자에 한하여 직무능력 고득점자 순으로 결정
하되 동점자는 전원 합격자로 선발
- 직무능력: ① 의사소통능력, ② 문제해결능력, ③ 수리능력,
④ 조직이해·자원관리 능력

* 각 영역별 15개 문항, 총 60분 간 평가

- 직업성격(적/부): ① 대인관계능력, ② 직업윤리, ③ 자기개발능력

* 총 210개 문항, 총 30분 간 평가

나. 직업기초능력평가 시행일

- 2026. 6. 13.(토) (예정)

* 장소 및 세부일정은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

다. 직업기초능력평가 합격자 발표

- 2026. 6. 17.(수) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

4. 면접전형

가. 직업기초능력평가 합격자를 대상으로 면접전형을 실시

- 우리 원 직무수행에 필요한 직무적합성, 의사소통능력, 문제해결능력,
직업윤리 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가하여 최종 합격자를 결정
- (1차) 우리 원 평가기준에 의거 직업기초능력평가 합격자를 대상으로
채용 예정인원의 3배수를 선발

* (면접방식) 토론(토의) 면접, 직무·경험·인성 면접

- (2차) 우리 원 평가기준에 의거 1차 면접 합격자를 대상으로 최종 합격자 선발

* (면접방식) 직무·경험·인성 면접(개별 심층면접)

- 합격자는 면접전형 위원의 심사항목별 평균 평점이 각각 40% 이상이고, 총 평균평점이 60% 이상인 자 중 고득점자 순으로 결정하되 동점자는 국가유공자, 국가유공자 가족, 장애인, 농어업인 자녀, 저소득층 자녀, 경력단절여성, 다문화가정, 북한이탈주민, 자립준비청년, 우리원 우수인턴, 재면접에 의한 고득점자 순으로 결정

※ 면접전형 세부 평가기준은 <붙임 2> 참고

나. 면접전형 시행일

- (1차) 2026. 6. 23.(화) (예정)
- (2차) 2026. 6. 29.(월) ~ 2026. 6. 30.(화) (예정)

* 장소 및 세부일정은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

다. 면접전형 합격자 발표

- (1차) 2026. 6. 25.(목) 18:00 (예정)
- (2차) 2026. 7. 2.(목) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

5. 최종합격자 및 예비합격자 선정

- 면접전형 결과에 따른 최종 합격자 발표
- 임용불가사유 발생 또는 결원에 대비하여 면접전형 고득점자 순으로 예비합격자를 선정

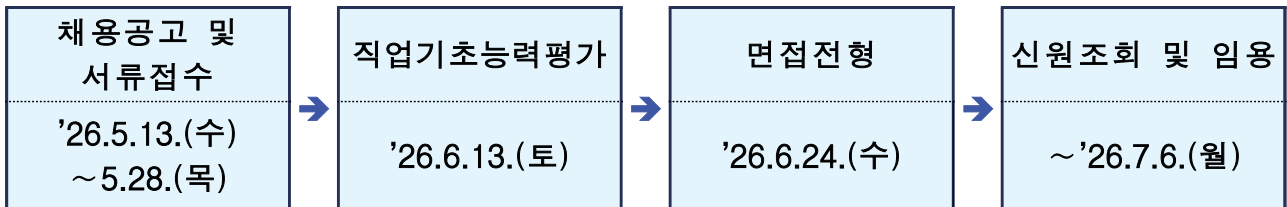
* 예비합격자는 각 모집인원의 1배수(농어업재해보험관리 2명, 정책금융 1명)로 함

* 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 6개월

6. 채용관련 문의사항

- 채용홈페이지 “질문하기” 게시판 이용

1. 개 요



※ 전형별 일정은 우리 원 내부사정 등에 따라 변동될 수 있음

2. 서류전형

가. 제출서류를 통해 해당 직무 수행 관련 교육, 자격 및 경력 등을 심사

○ 자체 심사기준에 의거 채용 예정인원의 **30배수** 선발

* 응시자 수가 채용 예정인원의 30배수에 미달하는 경우, 부적격자를 제외한 전원 합격 처리 예정

○ 합격자는 고득점자 순으로 결정하되 동점자는 전원 합격자로 선발

※ 교육, 자격증, 경력사항 등 서류전형 세부 평가기준은 <붙임 1> 참고

나. 채용 공고 및 원서 접수기간

○ 2026. 5. 13.(수) 18:00 ~ 2026. 5. 28.(목) 11:00, 16일 간

다. 접수방법

○ 우리 원 채용사이트를 통해 온라인 입사지원

* (유의사항) 지원서에 출신 학교명 명시 금지. 명시 시 지원자에 불이익이 있을 수 있음

라. 서류전형 합격자 발표

○ 2026. 6. 11.(목) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

3. 직업기초능력평가 전형

가. 서류전형 합격자를 대상으로 직무별로 요구되는 직업기초능력을 평가

- 우리 원 평가기준에 의거 채용 예정인원의 7배수를 선발
- 합격자는 직업성격 적합자에 한하여 직무능력 고득점자 순으로 결정
하되 동점자는 전원 합격자로 선발
- 직무능력: ① 의사소통능력, ② 문제해결능력, ③ 수리능력,
④ 조직이해·자원관리 능력

* 각 영역별 15개 문항, 총 60분 간 평가

- 직업성격(적/부): ① 대인관계능력, ② 직업윤리, ③ 자기개발능력

* 총 210개 문항, 총 30분 간 평가

나. 직업기초능력평가 시행일

- 2026. 6. 13.(토) (예정)

* 장소 및 세부일정은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

다. 직업기초능력평가 합격자 발표

- 2026. 6. 17.(수) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

4. 면접전형

가. 직업기초능력평가 합격자를 대상으로 면접전형을 실시

- 우리 원 직무수행에 필요한 직무적합성, 의사소통능력, 문제해결능력,
직업윤리 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가하여 최종 합격자를 결정
- 우리 원 평가기준에 의거 직업기초능력평가 합격자를 대상으로
최종 합격자를 선발

* (면접방식) 직무·경험·인성 면접(개별 심층면접)

- 합격자는 면접전형 위원의 심사항목별 평균 평점이 각각 40% 이상이고, 총 평균평점이 60% 이상인 자 중 고득점자 순으로 결정하되 동점자는 국가유공자, 국가유공자 가족, 장애인, 농어업인 자녀, 저소득층 자녀, 경력단절여성, 다문화가정, 북한이탈주민, 자립준비청년, 우리원 우수인턴, 재면접에 의한 고득점자 순으로 결정

※ 면접전형 세부 평가기준은 <붙임 2> 참고

나. 면접전형 시행일

- 2026. 6. 24.(수) (예정)

* 장소 및 세부일정은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

다. 면접전형 합격자 발표

- 2026. 6. 26.(금) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

5. 최종합격자 및 예비합격자 선정

- 면접전형 결과에 따른 최종 합격자 발표
- 임용불가사유 발생 또는 결원에 대비하여 면접전형 고득점자 순으로 예비합격자를 선정

* 예비합격자의 경우, 모집인원의 1배수(1명)로 함

* 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 6개월

6. 채용관련 문의사항

- 채용홈페이지 “질문하기” 게시판 이용

1. 응시원서 접수 시 제출서류

구 분	제 출 서 류 (스캔하여 파일로 제출)
해당자	① 직무관련 자격증명원(자격증) 및 어학·한국사 - 지원자격, 서류심사항목 또는 우대사항에 해당하는 자격증 및 어학·한국사 증빙서류 첨부 (미첨부시 인정 불가) - 기타 자격의 경우 추후 최종합격 시 증빙서류 제출 - 어학성적의 경우, 채용공고일 전일(2026. 5. 12.) 기준으로 기 발표된 성적 중 각 채용 구분별·채용분야별 임용예정일까지 유효한 점수(등급)로 하되, 국가공무원 채용시스템에 사전등록되어 유효기간이 연장되는 어학성적의 경우에는 인정 (※ 일반직 5급의 경우 해외 사례 분석, 해외 보험상품과 제도 조사업무 직무 수행을 위해 어학 성적 제출 시 점수 인정) ② 직무관련 경력(재직)증명서 - 지원자격, 서류심사항목 또는 우대사항에 해당하는 경력 증빙서류 제출(증빙 미제출 경력은 인정 불가) - 경력(재직)증명서 상 기관명, 근무기간, 근무기간별 담당업무(혹은 소속부서로 업무 추정이 가능할 경우 소속부서)가 명시되어야 하며, 최종합격자는 추후 전체 근무기간 내 소속부서 및 담당업무가 명시된 추가 증빙(인사기록카드 등) 제출(응시원서 기재 사항과 증빙서류의 내용 불일치, 허위기재로 판명될 시 합격 취소) - 증명서 상 기간과 입사지원서에 입력한 재직기간이 불일치 할 경우(1일 이상), 허위 작성으로 간주되어 해당 경력인정이 어려우므로 최종 제출 전 반드시 검토하여 제출 - 입사지원 시 재직 중일 경우, 공고일(2026. 5. 13.) 이후 발급한 증명서를 제출하고, 입사 지원서 상 근무종료일은 원서접수 마감일(2026. 5. 28.)로 입력 - 기타 경력의 경우 추후 최종합격 시 증빙서류 제출 ③ 취업지원(보훈)대상자 증명서(국가보훈부, 보훈관서) ④ 장애인 증명서(시·군·동) 혹은 국가유공자 확인원(시·군·동) - 행정사무(정책금융, 장애인) 지원자는 반드시 제출 ⑤ 국민기초생활수급자 증명서(시·군·동 / 지원자 명의로 발급) ⑥ 농어업인자녀 증명서(아래 서류 중 택일)와 가족관계증명서 - 농업인확인서(국립농산물품질관리원) - 농업경영체등록확인서(국립농산물품질관리원) - 농지원부(시·군·구) - 농업인·어업인·임업인 후계자 및 독립가 증명서(시·군) - 신지식임업인 인증서(산림청) - 영림단원 확인서(국유림관리소) - 면허어업·허가어업·신고어업 증명서(시·군)

구 분	제 출 서 류 (스캔하여 파일로 제출)
	⑦ 경력단절여성 증명서(아래 서류 중 택일)와 가족관계증명서 - 고용보험 피보험자격 이력내역서(근로복지공단) - 건강보험 자격득실 확인서(국민건강보험공단) ⑧ 다문화가정 증명서(아래 서류 모두 각 1부) - 1)가족관계증명서, 2)부모의 혼인관계증명서, 3)부모 명의의 기본증명서(상세, 국적표시), 4)부모명의로의 외국인등록사실증명서 ⑨ 북한이탈주민 증명서(북한이탈주민등록확인서 또는 북한이탈주민등록증) ⑩ 자립준비청년 증명서(아래 서류 중 택일) - 자립준비청년(보호종료아동) 자립수당 수급자 확인서 - 사회보장급여(동 자립수당) 통지서 * 위 서류발급이 불가능한 경우 시설 등 퇴소 증빙서류 必 ⑪ 우리원 우수인턴 수료증

주1) ④번 ~ ⑩번 항목에 중복으로 해당되는 자는 ④번 ~ ⑩번 중 1개의 증명서만 제출

주2) 모든 제출서류는 스캔하여 파일로 제출하되, 최종합격자는 추후 원본제출

◆ 유의사항: ①생년 및 주민등록번호가 포함된 증빙서류의 경우 생월일을 제외한 생년 및 주민번호 뒤 7자리에 대해 반드시 마스킹 처리하여 발급·제출, ②사진이 포함된 증빙서류의 경우 해당 사진을 반드시 마스킹 처리하여 발급·제출할 것

2. 면접전형 합격자 제출서류(원본서류 제출)

○ 면접전형 합격자에 한하여 상기 응시원서 접수 시 제출한 서류 원본 및 추가서류 원본을 제출

* 해외 고등교육기관 졸업자의 경우 학교교육 성적증명서 증빙서류 인정기간은 최대 1년으로 함

- 제출기간: 별도 안내예정

- 제출처: 서울 영등포구 여의공원로 101, CCMM빌딩 201호
농업정책보험금융원 채용 담당자

- 증빙서류 미제출, 원서 허위작성 또는 증빙서류가 위·변조임이 판명되면 당해 선발에서 합격이 무효가 됩니다. 또한 증빙서류 위·변조시에는 우리원 채용 응시자격이 영구히 박탈되므로, 모든 기재사항을 정확히 확인하여 작성하시기 바랍니다.
- 입사지원서 최종제출 후에는 수정 불가하며, 최종지원여부를 반드시 확인하시기 바랍니다(수험번호가 발부되어야 최종지원 완료).
- 최종합격자 발표 후라도 응시원서 기재사항과 증빙서류의 내용 불일치, 제출서류의 위·변조, 신체검사 및 신원조사 결과 부적격 등 우리원에서 정한 채용 결격사유가 있을 경우에는 임용을 하지 않을 수 있습니다.
- 각 전형단계별 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 자격증, 취업지원(보훈)대상자, 장애인, 농어업인 자녀, 저소득층(자녀), 경력단절여성, 다문화가정, 북한이탈주민 등의 자격은 공고일 전일('26. 5. 12.) 까지 '취득' 또는 '등록'된 경우만 유효합니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 제출하신 원본서류는 <첨부서식> “채용서류 반환청구서”를 작성하여 제출하시는 경우 반환 가능하며, 직접 방문 수령하는 경우 외에 등기우편으로 발송 받기 원하시는 경우, 발송 비용을 응시자에게 청구할 수 있음을 알려드립니다.
- 청구기간: 임용일로부터 15일 동안
 - * 청구기간이 지난 원본서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기됨을 알려드립니다.
- 반환청구서 제출처: miinnp123@apfs.kr (문의: 02-3775-6757)

- 입사지원서 상의 기재착오 또는 누락, 연락불능, 접수기간 마감 이후 접수 등으로 인한 불이익은 응시자에게 있음을 알려드립니다.
- 본 직원채용 공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 농업정책보험금융원 홈페이지(www.apfs.kr) 및 기 채용 공고를 게시한 웹사이트를 통해 재공고 합니다.

농업정책보험금융원은 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁 시 지원자가 불이익을 받을 수 있음을 알려드립니다.

<첨부 서식>

채용서류 반환청구서		
접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환 청구서류		
「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다. 년 월 일 청구인 (서명 또는 인) 농업정책보험금융원장 귀하		
공지사항		
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다. 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.		

<붙임 1>

공개경쟁채용 서류전형 채점표(신입직)

심사항목	배점	채점기준									
① 기본자격	적격/ 부적격	- 채용공고 상 모집 자격요건 충족여부를 평가하고, 부적격한 경우 사유를 명시 * 부적격자는 타 항목 평가 불필요									
② 학교교육	60	- 직무관련 학교 교육과목 합산(인정 과목당 2점 / 최대 30과목) * 이수 교육학점 2학점 이상인 교육에 한하여 인정									
③ 직업교육	20	- 직무관련 직업 교육과목 합산(인정 과목당 1점 / 최대 20과목) * 이수 교육시간 24시간 이상인 교육에 한하여 인정									
④ 자격증	10	- 직무 분야별 인정 자격증 합산(최대 10점)									
⑤ 어 학	3	- 영어(토익,토플,텝스 등 자체 기준 마련)(3/2/1/0))									
⑥ 한국사	2	- 한국사능력검정시험 합격여부 (1급-2점, 2급-1점)									
⑦ 경력사항	5	- 직무관련 경력사항 합산(6개월 이상 경력만 인정, 최대 30개월까지 인정) * 정규직, 무기계약직, 기간제근로자, 파견직, 인턴 인정 / 아르바이트 경력 제외									
⑧ 소 계	100										
⑨ 우대항목	15	취업보호대상자		사회형평적 인력							우리원 우수 인턴
		보훈 대상 (본인/ 유가족)	보훈 대상 (가족)	장애인	농· 어업인 자녀	저 소득층 (자녀)	경력 단절 여성	다문화 가정	북한 이탈 주민	자립 준비 청년	
		10	5	5	5	5	5	5	5	5	
		- 사회형평적 인력 우대항목이 복수인 경우 1개 항목만 적용하되, 장애인 등 사회형평 인력과 취업보호대상자가 중복될 경우 각 단계별로 가점이 되는 취업보호대상자를 적용(중복적용 불가) - 우리원 우수인턴은 타 우대항목과 중복적용 가능									
종합 점수	115	⑧ +⑨									
전형시행일				심사위원			(인)				
주 1) 취업보호대상자와 사회형평적 인력 우대항목 가산점수는 유리한 우대항목 1개만을 적용한다. 2) 채점이 완료되면 심사위원이 서명 날인한다.											

※ 자격증 세부 배점

직무	배점	해당 자격증
행정사무 (정책금융)	10점	○변호사, 공인회계사
	7점	○공인노무사, 세무사, 법무사, 보험계리사
	5점	○미국공인회계사, 손해사정사
	3점	○국제투자자산운용[국제재무위험관리사, 국제재무분석사, 국제공인투자애널리스트(CIA)] 자격 중 1개 ○감사·신용[국제공인내부감사사, 신용위험분석사] 자격 중 1개 ○손해평가사, 농산물품질관리사, 수산질병관리사, 경영지도사
	1점	○투자자산운용[투자자산운용사, 금융투자분석사, 재무위험관리사] 자격 중 1개 ○국내외 자산관리[국제공인재무설계사(CFP), 한국재무설계사(AFPK), 자산관리사(FP), 종합자산관리사(IFP)] 자격 중 1개 ○회계·세무·신용[재경관리사, 세무회계1급, 전산회계1급, 여신심사역, 신용분석사] 자격 중 1개 ○한국투자애널리스트(KCIA)
행정사무 (농어업 재해보험)	10점	○변호사, 공인회계사
	7점	○세무사, 법무사, 보험계리사
	5점	○손해사정사
	3점	○감사·신용[국제공인내부감사사, 신용위험분석사] 자격 중 1개 ○손해평가사, 농산물품질관리사, 수산질병관리사
	1점	○회계·세무·신용[재경관리사, 세무회계1급, 전산회계1급, 여신심사역, 신용분석사] 자격 중 1개

※ 어학 세부 배점

기준	배점	TOEFL		TOEIC	TEPS	G-TELP	FLEX
		PBT	IBT				
어학	3점	590 이상	97 이상	870 이상	452 이상	88(level 2) 이상	800 이상
	2점	567 이상	86 이상	790 이상	385 이상	77(level 2) 이상	700 이상
	1점	530 이상	71 이상	700 이상	340 이상	65(level 2) 이상	625 이상
	0점	530 미만	71 미만	700 미만	340 미만	65(level 2) 미만	625 미만

* G-TELP의 경우, level2 이외의 성적은 인정되지 않음

<붙임 2>

면접전형 채점표(신입/경력직)

접수번호		성 명		응시 직무분야	
심 사 항 목			판 단 기 준		평정점수
직무 적합성	직무 이해도	응시한 직무 분야에 대해 명확하게 이해하고, 요구되는 지식 및 기술을 갖추고 있는가?			/20
	지원 동기	직무 분야에 대한 이해를 바탕으로, 해당 직무 응시를 위해 체계적으로 준비해 왔는가?			/10
의사소통	경청능력	면접위원의 질문을 듣고 그 내용을 정확하게 파악하여 적합한 답변을 하고 있는가?			/15
	의사표현능력	논리적 흐름과 맥락에 따라 적절하게 의견을 체계적으로 정리하여 표현하고 있는가?			/10
문제해결	사고력	문제해결을 위해 창의적, 논리적, 비판적으로 생각하고 있는가?			/15
	문제처리능력	문제를 인식하고, 문제해결을 위한 대안을 제시하고, 대안의 효과성을 고려하고 있는가?			/10
직업윤리	공정한 태도	공직자로서 성실하고 청렴한 자세로 적합한 절차대로 공정한 태도를 취하는가?			/10
	주인의식 및 사명감	조직 및 기관에 대한 자긍심 및 책임의식과 적극적인 태도를 가지고 있는가?			/5
	공동체의식	조직 공동의 목표를 인지하고, 정보공유와 협력적인 분위기를 형성하는가?			/5
합 계(A)					/100
우대항목 가산점수(B)			취업보호대상자		/10
종합점수			A + B		
전형시행일			심사위원	(인)	
주 1) 채점이 완료되면 심사위원이 서명 날인한다.					