



국민

문서24

국민과 행정·공공기관의 행정업무 연결



행정·공공기관

- ✓ 업무효율 UP
- ✓ 비대면 업무처리
- ✓ 언제 어디서나
- ✓ 업무시간 단축



문서 보내기

행정기관으로 문서를 작성 및 제출할 수 있습니다.

문서함

제출한 문서를 수신처에서 접수했는지 확인할 수 있습니다.

고객센터

궁금한 내용을 찾아보거나 인터넷 또는 콜센터로 문의하실 수 있습니다.

① 문서 24 접속

- <https://docu.gdoc.go.kr>

② 회원가입 클릭하여 가입절차 진행

개인 사용자		법인/단체 사용자	
회원유형선택	약관동의	본인인증	회원정보입력
			
만 14세 이상 회원가입		만 14세 미만 회원가입 보호자(법정대리인) 동의가 필요합니다.	

① 회원가입 유형 선택하여 가입절차 진행

※ 법인사용자의 경우 사전 공인인증서 발급 必

**문서24**

국민과 행정·공공기관의 행정업무 연결 행정·공공기관

- ✓ 업무효율 UP
- ✓ 비대면 업무처리
- ✓ 언제 어디서나
- ✓ 업무시간 단축

**문서 보내기**  
행정기관으로 문서를 작성 및 제출할 수 있습니다.

**문서함**  
제출한 문서를 수신처에서 접수했는지 확인할 수 있습니다.

**고객센터**  
궁금한 내용을 찾아보거나 인터넷 또는 콜센터로 문의하실 수 있습니다.



문서 보내기

각 기관으로 문서를 보낼 수 있습니다

HOME 문서함 문서 보내기

STEP.01 STEP 01 문서 제출 전 확인 사항

✓ 반드시 방문해서 직접 문서 제출 등 본인 확인을 해야 하는 업무가 아니다. 예) 집회신고, 국유재산사용·수익허가	예	✓
✓ 수수료가 발생하는 업무가 아니다. 예) 주민등록등초본, 법인등기사항증명서, 자동차등록원부 등	예	✓
✓ 국민신문고 등 아래의 홈페이지에서 처럼 전용 서비스를 하고 있는 업무가 아니다. 예) 주민등록등초본, 법인등기사항증명서, 자동차등록원부 등	예	✓
✓ 영리 목적을 위한 광고·홍보성 내용이 포함된 업무가 아니다. 예) 무상제공, 제품(서비스) 홍보 등	예	✓



로그인 후 '문서 보내기' 클릭 후, 문서 제출 전 확인사항 클릭

법인/개인/기업명	문서24
받는기관*	받는기관을 선택해주세요. <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">받는기관</span>
문서제목*	작성할 문서의 제목을 입력하세요.
문서번호*	M00028 - 261496 <input type="checkbox"/> 문서번호 직접 입력 ex)문서24-00001 <small>*체크하지 않은 경우 자동으로 문서번호가 설정됩니다.</small>

\* 문서 제목 및 내용 입력 시 외부자료를 붙여넣기 할 경우 받는기관에서 정상적으로 보이지 않으니 반드시 직접 입력하시기 바랍니다.

## ① 받는기관 선택

## ② 기관명에 “세종특별자치시시설관리공단” 검색 후 선택

※ 문서번호는 자동설정 되니 별도 작성 불요

받는기관

✕
받는기관

기본검색	조직도검색	최근수신처	즐겨찾기
------	-------	-------	------

기관명을 입력하여 검색하시기 바랍니다.

기관명	세종특별자치시시설관리공단	검색
<small>※ 총 길이가 세 글자 이상인 여러 개의 키워드를 포함한 검색이 가능합니다. 각 키워드는 공백으로 구분됩니다.          예) "광역시 민원"으로 검색 시 "부산광역시 민원과", "인천광역시 민원과" 조회 가능</small>		

총 1건이 조회되었습니다.

선택	기관명	상세기관명	즐겨찾기
선택	세종특별자치시시설관리공단	세종특별자치시시설관리공단	추가

\* 문서 제목 및 내용 입력 시 외부자료를 붙여넣기 할 경우 받는기관에서 정상적으로 보이지 않으니 반드시 직접 입력하시기 바랍니다.

본문 서식 즐겨찾기

문서작성 초기화

서식 찾기

서식 찾기

즐거찾는 서식

기관 서식

법령정보 서식

디지털 공공서식

기관 서식명을 입력하여 검색하시기 바랍니다.

검색어

검색어 입력

검색

\* 3글자 이상 검색하세요

본문서식

첨부서식

- 기본양식
- 병무청(4)
- 고용노동부(6)
- 세종특별자치시시설관리공단(18)
  - 계약업무
  - 채용업무
    - 채용업무(분부)
      - 1.공단 기간제 채용 지원서
      - 2.공단 기간제 채용 자기소개서
      - 3.비위면직자등 취업제한 체크리스트
      - 4.공단 기간제 채용 개인정보 수집.이용 및 제3자 제공동의서
      - 5.공정채용 확인서
      - 6.이의제기 신청서
  - 한국서부발전(23)
  - 과학기술정보통신부(9)
  - 산림청(1)
  - 한국도로공사(7)

닫기

즐거찾기 추가

파일다운로드

- ① 본문내용 작성
- ② 첨부파일 필요 시

서식찾기 → 기관서식 → 세종특별자치시시설관리공단  
 → 필요서식 선택 후 작성하여 저장 or 다운로드 하여 작성 후 첨부

<별지 1호 서식>

## 세종특별자치시시설관리공단 직원채용시험 지원서

**1. 인적사항**

지원구분	기간제근로자	지원직무	예) 청년인턴	접수번호	
성명	(한글)	(한자)	(영문)		
현주소					
연락처	(본인휴대폰)	전자우편			
	(비상연락처)	(e-mail)			
출생월일	(생년월일 작성)	기타항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상 <input type="checkbox"/> 북한이탈자 <input type="checkbox"/> 장애인		
추가항목					

**2. 교육사항**

\* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

직무관련 주요내용

**3. 자격사항**

\* 지원직무 관련 국가기술/전문자격 국가공인미가자격은 기입해 주십시오

STEP 02 STEP 02 문서작성

법인/개인/기업명: 문서24

받는기관\*: 세종특별자치시시설관리공단이사장 받는기관

문서제목\*: **채용업무(본문)**

문서번호\*: M00028 - 261496

문서번호 직접 입력 ex)문서24-00001  
\*제대로 작성 경우 자동으로 문서번호가 생성됩니다.

\* 문서 제목 및 내용 입력 시 외부자료를 붙여넣기 할 경우 받는기관에서 정상적으로 보이지 않으니 반드시 직접 입력하시기 바랍니다.

본문 서식 불러오기 문서작성 초기화 **서식 찾기**

과일 편집 보기 입력 모양 도구 표 도움말

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 0000년 세종시시설공단 기간제 채용 지원 서류를 다음과 같이 제출합니다.

가. 공 고 명 :  
나. 지원분야 : LL  
다. 지 원 자 :

서식 찾기

즐거찾는 서식 **기관 서식** 법령정보 서식 디지털 공공서식

기관 서식명을 입력하여 검색하시기 바랍니다.

검색어: 검색어 입력 검색

\* 3글자 이상 검색 하세요. 본문서식 첨부서식

- 기본양식
- 병무청 (4)
- 고용노동부 (6)
- 세종특별자치시시설관리공단 (18)**
  - 계약업무
  - 채용업무**
    - 채용업무(본문)**
    - 1.공단 기간제 채용 지원서
    - 2.공단 기간제 채용 자기소개서
    - 3.비위면직자등 취업제한 체크리스트
    - 4.공단 기간제 채용 개인정보 수집,이용 및 제3자 제공동의서
    - 5.공정채용 확인서
    - 6.이의제기 신청서
- 한국서부발전 (23)
- 과학기술정보통신부 (8)
- 산림청 (1)
- 한국도로공사 (7)

닫기 즐거찾기 추가 파일다운로드

<별지 1호 서식>

## 세종특별자치시시설관리공단 직원채용시험 지원서

1. 인적사항

지원구분	기간제근로자	지원직무	예) 청년인턴	접수번호
성명	(한글) (한자) (영문)			
현주소				
연락처	(본인휴대폰)	전자우편		
	(비상연락처)	(e-mail)		
출생월일	(생년월일 작성)	기타항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상 <input type="checkbox"/> 북한이탈자 <input type="checkbox"/> 장애인	
추가항목				

2. 교육사항

\* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

직무관련 주요내용

3. 자격사항

\* 지원직무 관련 국가기술/전문자격 국가공인미가자적용은 기입해 주십시오

### ① 문서제목 및 본문내용 작성

ex) 제목 예 : 2026년 제2회 기간제근로자 채용 지원서 제출(홍길동)

### ② 첨부파일 필요 시

서식찾기 → 기관서식 → 세종특별자치시시설관리공단

→ 필요서식 선택 후 작성하여 저장 or 다운로드 하여 작성 후 첨부

직인날인  예  아니오

발신자명\*

**제출자명\*** 제출자명(최대 4자)을 입력하세요.

첨부파일  
 \*최대 500MB까지 전송가능  
 \*일부 확장자는 첨부 제한됨  
 첨부 허용안내 ?

총용량(0.00 Byte)  첨부파일 목록을 자동으로 본문에 붙이기  
 \*하단의 전송 요청 버튼을 클릭 후 미리보기 화면에서 확인이 가능합니다.

파일명	용량	진행상태
마우스로 파일을 끌어와주세요.		



① 발신자명 : 자동 입력됨(개인명 또는 법인명)

② 제출자명 : 개인일 경우 발신자와 동일, 법인일 경우 담당자 명

※ 전송 전 미리보기 선택하여 검토 후 이상 없을 시 "전송요청" 클릭

