

「보훈가족·국민과 함께하는 의료·복지서비스 전문기관」
한국보훈복지의료공단 남양주보훈요양원
2026년 제3차 장애인 청년인턴 제한경쟁 채용 공고

1 모집분야 및 응시자격

○ 모집분야

전형구분	담당직무	채용인원	응시자격
청년 인턴 (체험형)	요양원 업무지원 (안내데스크 프로그램지원 요양동 지원 등)	1명	- 청년고용촉진특별법 시행령 제2조(15세이상 34세 이하)에 해당하는 자 - 공단 인사규정 제18조에 정한 결격사유에 해당하지 않는 자 - 장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조에 따른 장애인
	위생원 (세탁)	1명	

※기관 운영 사정에 따라 담당직무 변경 가능, 직무별 계약기간이 상이함으로
 공고 확인 후 입사지원서 상 지원분야를 선택하여 주시기 바랍니다.

○ 채용전형 가산점수

구분	내 용	가산점수
취업지원 대상자	· 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 등 각종 보훈 관련 법령에 따른 취업지원대상자 · 채용예정인원보다 응시인원이 같거나 작을 경우에만 적용	취업지원 증명서 상 가점 부여

○ 공단 인사규정 제18조(결격사유 및 임용취소)

인사규정 제18조 직원 결격사유

① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 직원에 임용될 수 없다. <개정 07.11.16, 10.7.30, 18.6.5>

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 <개정 15.4.16>
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 사람 <개정 10.7.30>
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 사람 <개정 10.7.30>
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 사람 <개정 10.7.30>
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람 <개정 10.7.30>
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람 <개정 10.7.30>
- 6의2. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 <신설 16.7.28>
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 <신설 16.7.28> <개정 19.7.2>
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 과면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) <신설 19.7.2>
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계에 의하여 과면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 사람 <개정 10.7.30>
8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 사람 <개정 10.7.30>
9. 병역법에 의한 병역기피자
10. 신체검사 결과 감염성 질환 또는 육체적·정신적 장애로 인하여 정상적인 업무수행이 곤란하다고 인정된 사람 <개정 22.3.10>
11. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하는 사람 <신설 17.9.28>
12. 공단 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 이후 5년을 경과하지 않은 사람 <신설 18.6.5>
13. 「노인복지법」 제39조의17(노인관련기관의 취업제한 등) 또는 「장애인복지법」 제59조의3(장애인 관련기관에의 취업제한 등)에 해당하는 사람 <신설 21.1.28, 22.6.28>

② 임원 및 직원이 다음 각 호중 어느 하나에 해당되는 경우에는 적발 즉시 채용을 취소한다. <신설 18.6.5>

1. 채용과정에서 청탁 등 채용비위가 발생한 경우 <신설 18.6.5> <개정 20.6.5>
2. 임직원의(퇴직자 포함) 가족과 친척을 부당하게 채용한 경우 <신설 18.6.5>

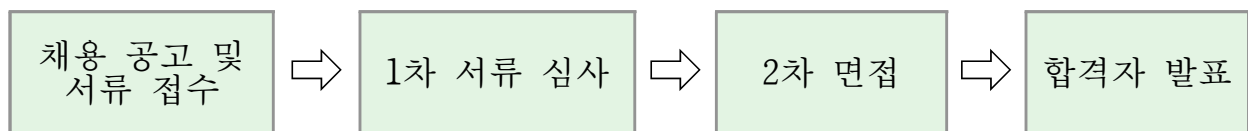
2

근무조건

- 고용형태 : 청년인턴(체험형)
- 계약기간
 - 요양원 업무지원 '26. 6.23.(화) ~ '27. 2.28.(일) - 9개월
 - 위생원 '26. 7. 1.(수) ~ '27. 3.31.(수) - 9개월
- 보수수준 : 2,160,000만원/월
- 근무시간 : 주5일(40시간), 1일 8시간
 - 요양원 업무지원 : 08:30~17:30
 - 위생원 : 08:00~17:00
- ※ 기관운영 사정에 따라 조정 가능

3

심사방법 및 일정



구 분	일 정	비 고
서류 접수	2026. 5.28.(목) ~ 6. 8.(월) 12:00	이메일접수
서류합격자발표	2026. 6. 9.(화)	공단, 요양원 홈페이지
면접 시험	2026. 6.11.(목)	남양주보훈요양원
채용검증위원회	2026. 6.12.(금)	채용점검 (참석불필요)
면접합격자발표	2026. 6.15.(월)	공단,요양원 홈페이지
서류등록	2026. 6.22(월) 12:00	남양주보훈요양원
채용예정일	2026. 6.23.(화) - 업무지원 2026. 7. 1.(수) - 위생원	남양주보훈요양원

- 각 전형 단계별 합격자에 한하여 다음 단계 응시자격 부여
- 한국보훈복지의료공단 홈페이지 : <http://www.bohun.or.kr>

구 분	1차 서류전형	2차 면접시험
전형방법	서면심사	블라인드 면접
배 점	적·부 판단	100%
평가기준	· 공고 모집분야에 명시 된 지원자 격 충족여부를 심사 · 서류미제출 및 지원서 미작성 등 불성실 지원자 불합격 처리	· 원점수 평균과 부가점수(가산점) 합계가 만점의 60%이상인 자 중 고득점 순으로 선정. 단, 원점수가 40%미만일 경우 부가점수 미 적용 · 원점수와 부가점수의 합산결과 60%미만 불합격 처리

- 면접시험 고득점자를 최종 합격자로 선정 (평균60점 미만 불합격)
- 동점자 발생 시 1순위 ‘과제 관리 전문성, 2순위 ‘고객지향성’ 고득점자 순으로 채용
- 채용예비합격자 직무별 1명 씩 총2명 운영, 적격자가 없을 경우 미지정 하며, 예비합격자 유효기간 직무 별 계약만료 기한까지 함
 - 요양원 업무지원(1명) : '27. 2. 28.(일)
 - 위생원(1명) : '27. 3.31(수)

4 제출서류

(필수서류)

- 입사지원서 및 직무능력소개서(공고문 양식 별도 첨부) ----- 1부
- 장애인을 확인할 수 있는 서류 (복지카드, 장애인증명서 등)----- 1부

(가점서류)

- 취업지원대상자증명서(보훈지청 및 주민센터 발급)----- 1부
- ※ 인사담당 이메일 (arden@bohun.or.kr) 제출
- ※ 제출파일은 지원직종, 이름으로 기재 (예시 청년인턴_홍길동)
- ※ 정부 차별없는 채용정책에 따라 성별 및 나이를 판별할 수 있는 자격증 · 증명서에는 사진과 생년월일 등 마스킹 처리 후 제출

5

접수방법

- 서류 접수기간 : 2026. 5.28.(목) ~ 2026. 6. 8.(월) 12:00
- 지원방법 : 이메일 접수(arden@bohun.or.kr)
- ※ 문의사항은 인사담당(031-579-7006)에게 연락바랍니다.

6

채용서류의 반환 등

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라, 최종합격자를 제외한 지원자는 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
- 채용에 응시한 지원자는(최종합격자 제외) 합격자 발표 후 30일간 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있습니다. (단, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 지원자가 공단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않으며, 천재지변이나 그 밖에 공단의 귀책사유 없이 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봄)
- 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 3호 서식]를 작성하여 남양주 보훈요양원 팩스 031-579-7070 또는 인사담당자 이메일(arden@bohun.or.kr)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내 지정된 주소지로 등기우편(수신자 요금부담)을 통하여 발송해 드립니다.
- 요양원은 지원자의 반환 청구에 대비하여 서류마감일로부터 2026년 7월 15일까지 채용서류를 보관하며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우 개인정보보호법에 따라 지체없이 채용서류 일체를 파기할 예정이오니 유념하시기 바랍니다.

- 입사지원서 작성 시 기재착오·누락으로 인한 불이익은 전적으로 응시자 본인의 책임이며, 기재내용 및 제출서류가 허위인 경우 또는 결격사유 해당 시 합격을 취소합니다. (입사 후 발견 시 합격취소 가능)
- 서류 미제출로 인해 확인이 불가능한 경우는 본인이 불이익을 당할 수 있으므로, 관련 서류는 빠짐없이 제출하시기 바랍니다.
- 우리 공단은 응시자에 한하여 입사지원서 작성 기준에 의한 증빙서류 제출받고 있으며, 증빙서류는 응시자격 및 우대가점 등 진위여부 확인을 위한 목적 외에는 사용되지 않습니다.
- 편견 없는 채용을 위한 정부정책에 따라 자격증·증명서에는 개인 신상을 알 수 있는 사진 및 주민등록번호 등 표기가 되지 않도록 마스킹 처리 후 제출하시길 바랍니다.
- 우리 요양원은 채용공정화에 관한 법률 제4조의2 제1호, 제2호에 따라 부당한 채용 청탁이나 압력·강요를 받지 않습니다. 이를 위반할 경우 법령에 따른 처벌과 채용이 취소될 수 있음을 유의하시길 바랍니다.
- 합격자 발표 후라도 신체검사 및 신원조회 결과 등 채용 결격사유 발생 시 합격을 취소합니다.
- 서류·면접전형 합격자 발표 및 전형장소 안내는 우리 공단 및 요양원 홈페이지를 통해 공고합니다. 홈페이지를 확인하지 않아 각 전형에 참석하지 못한 경우 본인의 귀책사유로 해당 전형에 불합격 처리됩니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다
- 기타 자세한 사항은 남양주보훈요양원 운영과(031-579-7006)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 5.28.

한국보훈복지의료공단 남양주보훈요양원장