

## [직무기술서 : 시설직(기계)(제한경쟁)]

채용구분	무기계약직(운영직)	채용 직렬(직무)	시설직(기계)
<b>분류체계</b>			
<b>대분류</b>	23. 환경·에너지·안전, 05. 법률·경찰·소방·교도·국방, 15. 기계 14. 건설		
<b>중분류</b>	06. 산업안전, 02. 소방방재, 04. 기계품질관리, 01. 건설공사관리, 03. 건축		
<b>소분류</b>	01. 산업안전관리, 01. 소방, 01. 기계품질관리, 03. 건설시공후, 03. 건축설비설계·시공		
<b>세분류</b>	01. 기계 02. 전기 03. 건설 05. 가스, 04. 소방안전관리, 02. 기계품질관리, 01. 유지관리, 04. 건축설비유지관리		
<b>능력단위</b>	○ <b>(기계)</b> 청사 유지관리 및 운영의 전반적 이해, 시설관리, 환경·에너지·안전에 대한 기본적 이해, 시설 관련 재난 대비·대응		
<b>직무수행내용</b>	○ <b>(기계)</b> 기계설비 분야 총괄 업무 청사 운영에 필요한 기계·전기설비 시설장비의 운영, 유지보수, 영선업무 및 안전관리 청사 내 기계·전기설비 운영 사항에 대한 계획 수립, 관리 및 검토, 시공 감독 등 청사 유지보수를 위한 시방서 작성, 기타 청사운영에 필요한 행정 등		
<b>필요지식</b>	○ <b>(기계)</b> 청사 시설관리 법규·규정 및 관리에 대한 지식, 공사의 설계 기획 시 기계·전기설비 분야 전문 지식, 공기조화, 열원 및 급·배수 설비의 각 사항 및 도면, 내역 시방서 등 설계서 작성에 따른 지식, 설계서 파악능력, 설계서의 검토 지식, 시공실무, 관련 법령에 대한 지식, 공기조화, 열원 및 급·배수 설비의 기초 이론과 작동원리에 대한 실무지식, 관련법·시행령·시행규칙의 법령 및 안전관리에 대한 지식, 자료수집 및 원활한 업무수행을 위한 능력 등		
<b>필요기술</b>	○ <b>(기계)</b> 청사 시설관리에 필요한 행정업무 능력, 공사의 설계 기획 시 기계·전기설비분야 자료 수집 및 분석 능력, 기계설비 자원의 효율적 활용 기술, 신기술의 개관적 판단 및 합리적 적용 기술, 설계도서 검토 능력, 설계 사양에 대한 비교 분석 기술, 안전사고 예방대응 기술 및 안전성 확인 능력, 설비를 안전하고 안정성 있도록 유지/관리하는 능력 및 리더십		
<b>필요태도</b>	○ 업무수행 지침 및 기준 준수 ○ 수행하는 업무에 대해 재확인하는 자세 ○ 전문성 향상을 위한 적극적인 학습 태도, 성실하고 꼼꼼한 업무 수행태도 ○ 발생하는 오류에 대해 정직함, 맡은 업무에 대한 끈기 ○ 업무 관련자와의 협력적인 태도, 지속적으로 자신을 관리하는 태도(시간, 체력, 감정 등) ○ 내부 직원 간 원만한 대인관계를 형성하고 유지하려는 자세		
<b>우대사항</b>	○ <b>(필수) 중급 기계설비유지관리자 선임*이 가능한 자</b> * 기사, 기능장, 또는 중급 건설기술인 자격 취득자로서 실무 경력 4년 이상이거나 동일 분야 산업기사 자격 취득자로서 실무 경력 7년 이상 경력자 ○ <b>(우대) 기계설비 분야 책임자(관리자)로 5년 이상 경력자</b>		
<b>직업기초능력</b>	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 직업윤리		
<b>참고사항</b>	○ www.ncs.go.kr		

## [직무기술서 : 미화직(제한경쟁-보훈)]

채용구분	무기계약직(운영직)	채용 직렬(직무)	미화직(보훈)
<b>분류체계</b>			
<b>대분류</b>	11.경비·청소		
<b>중분류</b>	02.청소·세탁		
<b>소분류</b>	01.청소		
<b>세분류</b>	01.환경미화		
<b>능력단위</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (미화·청소)</li> <li>01. 청소현장현황파악, 02. 청소계획수립, 03. 청소활동수행, 04. 비상상황 대비 대응</li> <li>05. 청소품질검증, 06. 청소장비운용, 07. 청소약품운용, 08. 청소활동 사후관리</li> </ul>		
<b>직무수행내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (미화·청소)</li> <li>일반청소 및 실내외 미화업무</li> <li>청사의 환경미화 종합관리, 청소장비 운용, 폐기물처리, 재활용품 분리수거, 제설 및 조경관리</li> <li>안전사고 대비 대응하기 : 청소현장의 시설, 구조물의 안전관리 사전진단</li> <li>약품 관리하기(산업안전보건법에 따라 MSDS를 비치하여 상태점검)</li> <li>청소품질검증을 위한 청소수행 목표를 확인(월 1회 주말 미화 공동작업 6시간)</li> </ul>		
<b>필요지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (미화·청소)</li> <li>미화 관련 법규, 청소대상물에 대한 지식</li> <li>미화대상시설 및 환경미화에 관한 이해, 청소범위 요소에 대한 지식</li> <li>미화업무의 성격과 특성에 대한 지식, 청소활동 프로세스</li> <li>조경 관련 지식</li> </ul>		
<b>필요기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (미화·청소)</li> <li>미화업무수행요령, 마감재별 청소방법</li> <li>청소장비 사용 요령, 분석력</li> <li>청소현황 보고·신고·질문 수행 능력, 정보수집 분석능력</li> <li>현장확인, 상황전파 및 대피유도 능력, 주의점별 대응방법</li> <li>비상대비 소화 등 장비 운용 능력, 커뮤니케이션 스킬</li> </ul>		
<b>필요태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기관 요구사항에 대한 고객지향적 태도 및 냉철한 판단력</li> <li>○ 위험대응에 대한 적극적 태도 및 긍정적 사고</li> <li>○ 업무목적 달성을 위해 노력하는 자세</li> <li>○ 책임감을 갖고 대응하려는 자세</li> <li>○ 동료와의 원활한 협업을 중시하는 태도 및 조직의 조화를 지향하는 태도</li> </ul>		
<b>우대사항</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청소 분야 자격 소지자(청소관리사, 청소대행전문가, 건물미화관리사 등 관련 자격증 소지)</li> <li>○ 청소, 미화, 조경 관련 업무 경험자</li> </ul>		
<b>직업기초능력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 직업윤리</li> </ul>		
<b>참고사항</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ www.ncs.go.kr</li> </ul>		