

「2026년 제4회 신규직원(기간제) 공개채용」 공고

(재)청양군지역활성화재단에서 사명감을 가지고 일할 직원을 다음과 같이 공개모집 하오니 유능한 분들의 많은 응시를 바랍니다.

2026. 4. 27.

(재)청양군지역활성화재단 이사장

■ 채용인원

- 채용인원(안): 총 3명
 - 정규직(신입) 1명

구분	분야(부서)	직급	인원	세부내용
신입	① 회계, 세무 (재무회계팀)	5급	1	<ul style="list-style-type: none"> · 자격조건: 학력 및 경력제한 없음 · 담당업무 <ul style="list-style-type: none"> - 예산, 회계, 결산, 출납 - 세무(법인세, 부가세, 원천세 등) · 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 관련 자격증 소지자 및 관련학과 전공자 - 출자·출연기관 등 공공기관 근무 경험자 등

- 기간제(신입) 2명

구분	분야(부서)	직급	인원	세부내용
신입	② 배송지원 (통합급식팀)	기간제	1	<ul style="list-style-type: none"> · 자격조건: 학력 및 경력제한 없음 ※ 운전면허(1종 또는 2종 보통) 필수 · 담당업무: 농산물 순회수집, 배송 지원 · 우대사항: 배송(운전) 경력
신입	③ 시군역량강화사업 지원 (농촌협약TF팀)	기간제	1	<ul style="list-style-type: none"> · 자격조건: 학력 및 경력제한 없음 · 담당업무: 시군역량강화사업 지원 · 우대사항: 사무업무 유경험자, 운전면허 소지자(자차 소유자)

- ※ 채용 분야별 중복지원 불가
- ※ 자격증의 경우 공고일 이전 취득 건에 한하여 인정
- ※ 경력직 지원자의 경우 지원서 제출 시, 경력증명서 및 건강보험자격득실확인서 등 증빙 제출 필수
- ※ 재단 내부 조직개편 및 업무상 필요한 경우 담당업무 또는 근무 장소가 변경될 수 있음

■ 응시자격요건

○ 공통사항

- 응시연령: 공고일 현재 만 18세 이상인 자(만 60세 정년을 초과하지 않는 자)
※ 단, 기간제근로자는 정년과 무관함
- 성별/거주지: 제한 없음(단, 서류·면접시험 동점 발생시 청양 거주자 우선채용, 직매장 업무 제외)
- 내부 인사규정 및 기타법령에 따라 다음의 결격사유에 해당되지 않는 자

〈청양군 지역활성화재단 인사규정 제12조(결격사유) 및 기타법령〉

1. 성년후견·한정후견·특정후견의 심판을 받은 자
2. 파산선고를 받고 복권되지 않은 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되지 않거나 집행을 받지 아니하기로 확정 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예 기간에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법령에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
7. 재단 직원으로 재직 기간에 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조의 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
8. 징계에 의하여 파면된 자로서 그 징계처분을 받은 날로부터 5년이 경과하지 않은 자
9. 징계에 의하여 해임된 자로서 그 징계처분을 받은 날로부터 3년이 경과하지 않은 자
10. 육체적, 정신적 결함으로 정상적인 업무수행이 불가하다고 인정되는 자
11. 병역의무를 기피한 자
12. 신체검사 결과 직무수행에 지장이 있다고 판정된 자
13. 입사 시 허위서류를 제출하거나 허위기재한 자 또는 면접시 허위진술이 명백히 밝혀진 자
14. 채용신체검사에 부적격 판정을 받은 자
15. 미성년자에 대한 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임 되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다.)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 다른 성폭력 범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
16. 기타 직원으로 채용함이 사회통념상 적합하지 않다고 인정되는 자

■ 근무조건

○ 계약직

▪ 계약기간 및 급여조건

구분	분야(부서)	직급	세부내용	
신입	① 회계, 세무 (재무회계팀)	5급	보수	· 재단 보수 및 복리후생 규정에 의함 · 관련 경력인정 최대 5년 / 경력 반영하여 최종 산정
			근무 여건	· 주5일 근무(단, 업무에 따라 근무시간을 달리할 수 있으며, 초과 및 휴일근무를 할 수 있음) · 수습기간: 채용일로부터 6개월(수습기간은 근무기간에 포함)
			근무지	· 청양군 대치면(푸드플랜 홍보교육관)
신입	② 배송 지원 (통합급식팀)	기간제	보수	· 2026년 최저임금 수준(2,156,880원/월) · 재단 보수 및 복리후생 규정의 의함
			근무 여건	· 근무표에 따라 근무일자 상이 / 1일 8시간(8:00~17:00) · 주5일 근무(단, 업무에 따라 근무시간을 달리할 수 있으며, 초과 및 휴일근무를 할 수 있음) · 계약기간: 2026. 5. 18. ~ 2027. 5. 17. (근무평가에 따라 계약을 연장할 수 있음)
			근무지	· 청양군 대치면(푸드플랜 홍보교육관)
신입	③ 시군역량강화사업 지원 (농촌협약TF팀)	기간제	보수	· 2026년 최저임금 수준(2,156,880원/월) · 재단 보수 및 복리후생 규정의 의함
			근무 여건	· 근무표에 따라 근무일자 상이 / 1일 8시간(9:00~18:00) · 주5일 근무(단, 업무에 따라 근무시간을 달리할 수 있으며, 초과 및 휴일근무를 할 수 있음) · 수습기간: 채용일로부터 6개월(수습기간은 근무기간에 포함) · 계약기간: 2026. 5. 18. ~ 2026. 12. 31. (근무평가에 따라 계약을 연장할 수 있음)
			근무지	· 청양군 대치면(푸드플랜 홍보교육관)

※ 정원 외 직원(기간제)의 근로기간은 1년 이내로 한다.

※ 재단 목적사업의 수행을 위하여 예산의 범위 내에서 1년 이내의 기간으로 계약직 직원을 채용하는 경우 계약기간 만료와 동시에 계약이 종료된다.

※ 휴직 대체인력의 경우, 휴직자의 휴직 사정 변경(조기 복직, 연장 등) 시 계약기간 변동 가능

■ 공고 및 접수

○ 공고기간: 2026. 4. 27.(월) ~ 5. 6.(수)

○ 접수기간: 2026. 4. 27.(월) ~ 5. 6.(수)

- 접수방법: 이메일 접수(bhkim@ccf.or.kr)
 - ※ 접수는 마감일시[`26. 5. 6.(수) 18:00까지] 메일접수 건에 한하여 유효함
- 전형 합격여부 확인: 재단 누리집(www.ccf.or.kr) 내 개별 확인

- 접수 시, 제목에 ‘2026년 제3회 청양군지역활성화재단 채용-00팀’ 명기
- 지원서 및 제출서류는 **서명을 포함하여 PDF 파일로 스캔 또는 변환하여 제출하여야 함 (2쪽 모아보기 금지)**
- 파일명 하나에 지원서, 경력서, 계획서 등 제출서류가 모두 포함된 **단일 파일로 폴더나 압축하지 않은 파일로 제출하여야 함**
- 입사지원서 기재경력은 **경력(재직)증명서 등으로 증빙이 가능하여야 함**
- 경력(재직)증명서 상 경력은 지원자격 요건을 명확히 할 수 있도록 **근무기간, 소속부서, 담당업무 등이 반드시 명기되어야 함(해당기관 직인 필수)**
- 서류미비, 작성오류 등은 **별도 보완 요청하지 않음**

■ 전형별 일정 및 세부사항

단계전형	일정	심사방법
서류심사	`26. 5. 7.(목)	<ul style="list-style-type: none"> · 응시자격기준 충족 여부, 서류 미비 여부 심사 · 단, 응시인원이 선발 예정 인원의 5배수 이상인 때는 채용 예정 분야 자격·경력 등을 종합적으로 심사하여 3배수 범위 내에서 합격자를 결정할 수 있음 · 합격자 발표: 2026. 5. 8.(금) 예정
면접심사	`26. 5. 13.(수)	<ul style="list-style-type: none"> · 전문지식과 응용능력, 재단 직원으로서의 자세, 의사소통 능력, 성실성, 창의력/각 20점씩 100점 만점 · 100점 만점에 70점 이상 고 득점자 순으로 합격 · 면접 항목 2개 이상 미흡 점수(하) 있을 시 불합격 · 면접관이 평가한 평정점은 일체 비공개 · 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원대상자 → 해당 대상자별 가점 부여(5 ~ 10%) · 합격자 발표: 2026. 5. 15.(금) 예정
합격자 등록	`26. 5. 15.(금)	· 합격자 등록 관련 서류 제출
임용	`26. 5. 18. 日	· 임용식 개최 및 신입직원 교육 실시 예정(5. 18. 이후)

- ※ 상기 일정은 재단 사정에 의해 변경될 수 있음, 변경되는 경우 재단 홈페이지 게시 및 유선안내 예정
- ※ 예비합격자 제도 운영 “채용내정자의 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 등의 결원 발생 시 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용 가능

■ 면접위원 구성

- 공정성과 객관성 제고를 위한 외부위원 총 3인으로 구성
 - ※ 채용조건 및 형태에 따라 심사위원 구성 변동 가능

■ 제출서류 안내

제출시기	대상자	제출서류 목록	비고
서류 접수 시	공 통	① 입사지원서 ② 자기소개서 (2매 이내) ③ 경력기술서 (해당자) ④ 개인정보 수집·이용 제공 동의서 ⑤ 경력관련 인정서류 (해당자) ⑥ 자격증 사본 (해당자) ⑦ 주민등록초본 (남자는 군 경력 기재 必)	모든 서류는 공고일 기준 3개월 이내 원본서류로 제출

※ 보훈대상자의 경우, 이를 확인할 수 있는 증빙자료(취업지원대상자증명서 등) 첨부 필수

■ 재공고 방법

- 공고의 결과 응시인원이 선발 예정 인원과 같거나 선발 예정 인원보다 적은 경우(응시자 없는 경우 포함), 시험 기일을 다시 정하여 재공고 할 수 있음

붙임 제출서류 1부. 끝.