

한국폴리텍대학 구미캠퍼스 체험형 청년인턴(장애제한경쟁) 채용 공고

한국폴리텍대학 구미캠퍼스 체험형 청년인턴(장애인 제한경쟁) 채용에 대하여 다음과 같이 공고합니다.

2026년 4월 13일

한국폴리텍대학 구미캠퍼스 지역대학장

1. 채용 내용

채용직급	채용분야	인원	업무내용	비고
행정지원직 (체험형 청년인턴)	일반행정 (장애제한경쟁)	1명	• 문서수발 및 우편물관리, 행사지원 등	

2. 근무 조건

- **(고용형태)** 기간제근로자(계약기간 만료 후 고용관계 소멸)
- **(근무기간)** 2026. 5. 11. ~ 2026. 9. 10(4개월)
- **(근무형태)** 시간선택제
- **(근무시간)** 주5일(월~금), 일 4시간(주 20시간) 근무, 09:00~13:30(휴게시간 30분 포함)
- **(근무장소)** 한국폴리텍대학 구미캠퍼스 (경북 구미시 수출대로3길 84)
- **(보수수준)** 월 약 1,278,440원(월평균보수+월중식보조비)
 - 4대 보험(국민연금, 고용보험, 건강보험, 산업재해보상보험) 가입
 - ※ 개인부담금은 개인소득에서 공제
- **(기타)** 그 외 근로조건은 등은 한국폴리텍대학 「비정규직직원운용규칙」에 따르며, 청년인턴(장애)으로 소정기간 근무 후 수료한 자는 사무직원 공개채용 지원 시 우대(필기시험 3% 가점 부여)

3. 응시 자격: 다음 각 항의 조건을 모두 충족하는 자

- **(자격)** 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인
 - * 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 기준 해당자, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조에 따른 상이등급 기준 해당자

* 체험형 청년인턴 채용은 업무 경험 기회 제공 취지를 감안하여 취업자 및 취업이 결정된 자 등은 원칙적으로 지원 불가하며, 기존 한국폴리텍대학 청년인턴 유경험자 제외

- **(연령)** 원서접수 마감일 기준 만 15세 이상 34세 이하인 청년
 - * 「제대군인지원에 관한 법률」에 따라 같은 법 제2조에 따른 제대군인 및 「병역법」 제26조제1항제1호의 업무에 복무하고 소집 해제된 사회복무요원이 응시할 경우 상한 연령을 연장함(복무기간 1년 미만 1세, 1년 이상 2년 미만 2세, 2년 이상 3세)
- **(학력)** 제한 없음
- **인사규정 제19조에 따른 결격사유가 없는 자**

◆ 결격사유

1. 피성년후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 실형을 선고 받고, 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니 하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 선고받고, 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
- 6의2. 공무원 또는 교직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 <신설 '14.6.26>
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 <신설 '18.7.6, 개정 '19.4.26., '23.12.26.>
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) <신설 '19.4.26.>
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 병역의무자로서 병역을 기피한 자
8. 전직근무기관에서 징계에 따라 파면 또는 해임된 자로서, 그 징계처분을 받은 날로부터 파면은 5년, 해임은 3년이 경과하지 아니한 자
9. 채용 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자 <개정 '22.3.22., '23.12.26.>
10. <신설 '13.7.15, 삭제 '19.4.26.>
11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자 <신설 '22.12.28.>
12. 성인에 대한 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 행위로 파면·해임되거나 100만원 이상의 벌금형이나 그 이상의 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 지난 사람을 포함한다) <신설 '23.12.26.>
13. 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독자 <신설 '23.12.26.>

4. 우대 조건

분야	우대항목	주요 내용	우대사항
법정 가산점	취업지원 대상자	○ 「독립유공자에우에 관한 법률」 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」, 「5·18민주유공 자에우 및 단체설립에 관한 법률」, 「특수임무 유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」, 「고엽제 후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」에 따른 취 업지원 대상자	면접전형시 동점자 우대
사회 형평 가산점	장애인	○ 장애인 등록증 또는 복지카드 소지자 ○ 상이등급이 기재된 국가유공자 또는 보훈보상 대상자 확인서 소지자	중증장애인 면접전형시 만점의 5% 적용 (경증장애인 가점 없음)
	저소득층	○ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자(주민등록상 세대원 포함) 또는 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자	면접전형시 만점의 3%
	다문화 가족자녀	○ 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족의 자녀	
	북한 이탈주민	○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민	
	자립 준비청년	○ 「아동복지법」에 따른 보호종료 아동으로서 보호시설 퇴소 5년 이내인 자	

※ 우대조건은 원서접수 마감일 기준 유효하여야 하며, 동일분야 내 중복 시 유리한 항목 1개지만 인정

5. 원서접수: 담당자 전자우편(e-mail)을 통해 온라인으로만 접수

- 전자우편: pss@kopo.ac.kr(업무담당자 메일)
 - ※ e-mail 제목 및 첨부파일명: '청년인턴(장애)_지원자 성명' 으로 기재
[예) 청년인턴(장애)_홍길동]
- 대학지정서식을 사용하지 않거나 필수서류 누락자는 접수하지 않음
- 원서접수 마감[2026.4.21.(화) 12:00] 이후 이메일 도착 분은 접수하지 않음
- 한국폴리텍대학 캠퍼스별 중복지원 불가

6. 심사방법 및 일정

- (선발방법) 2단계[1차 서류전형, 2차 면접전형]

구 분	방 법
서류전형 (1차)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 지원 자격 적격자에 대하여 전원 면접전형 기회 부여 ※ 단, 입사지원서 대학지정서식 미사용 지원자, 필수서류 누락자, 불성실기재, 지원 자격 미달자는 미 접수처리 또는 면접전형 대상에서 제외
면접전형 (2차)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 응시원서 및 자기소개서 등을 바탕으로 NCS기반 직무역량 면접

- (예비합격자) 면접결과 차순위자를 대상으로 채용 예정인원의 2배수로 예비합
격자를 선정하여 최종합격자의 임용포기, 중도퇴직, 결격사유 발생 시 추가합격 임용
※ 예비합격 유효기간: 최초 합격자 발표일로부터 2개월 이내
- (합격의 취소) 최종합격자 중 채용건강검진, 성범죄경력조회,비위면직자 조
회 결과 결격사유 해당자는 합격 취소
- (채용일정)

구 분	일 정
채용공고 및 원서접수	2026.4.13.(월) ~4.21.(화) 12:00까지
서류전형	2026.4.22.(수) 10:00
면접전형	2026.4.27.(월) 14:00
합격자등록	2026.4.30.(목) ~2026.5.6.(수) 12:00까지
임용(예정)	2026.5.11.(월)

※ 상기 일정은 대학 사정에 따라 변경될 수 있음.

7. 제출서류

연번	제출시기	공통 (제출서류)	비 고
1	원서	응시원서(자기소개서 포함) 1부.	필수 [서식1]
1-1	접수시	개인정보 제공 동의서 1부.	필수 [서식2]
2	면접 전형시	직무 관련 자격증 사본 각 1부	해당자만 (원본제시 / 사본제출)
3		경력 관련 증명서 각 1부	해당자만 (원본제시 / 사본제출)
4		취업지원대상자 증명서 1부	원본, 해당자만
5		장애인 증빙서류 1부. ※ 중증인 경우 중증장애인 확인서 제출	원본, 해당자만
		저소득층 증명서류 각 1부 ※ 기초생활수급지증명서, 가족관계증명서, 주민등록등본, 한부모지원대상자 증명서	원본, 해당자만
		다문화가족자녀 증명서류 각 1부 ※ 국적취득자(부 또는 모)의 기본증명서 (前 국적표기), 가족관계증명서(본인)	원본, 해당자만
	북한이탈주민등록 확인서 1부	원본, 해당자만	
	보호종료 확인서 또는 자립수당 수급자 확인서 1부	원본, 해당자만	
6	최종 합격시	주민등록초본(병적증명서) 1부. ※ 병역사항이 기재된 것으로 남자에 한함	합격자: 남성필수
7		주민등록등본(상세) 1부.	합격자: 필수
8		채용 건강검진 대체통보서(건강보험공단 제공)	합격자: 필수
9		최종학력 증명서 1부	합격자: 필수
10		반명함판 칼라사진 1장 및 통장사본 1부	합격자: 필수
11		· 보안서약, 공정채용, 취업제한확인서 등 · 성범죄 경력조회 동의서	합격자 등록 시 방문하여 작성 ※ 별도 양식 제공

- ※ 1, 1-1 항목은 반드시 대학지정서식을 사용하여 작성할 것
- ※ 면접시 장애인증빙서류 필수 제출(미제출 시 면접 제외), 우대사항 해당자 면접시 증빙서류 미제출 시 인정 안 됨.
- ※ 각종 제출(증명)서류는 최근 6개월 이내 발급된 것으로 응시원서에 기재된 내용과 일치되는 서류이어야 함
- ※ 경력증명서 발급 불가능할 경우 건강보험자격취득실확인서로 대체 가능

8. 유의사항

- 가. 모든 전형은 투명성 제고를 위한 블라인드 방식으로 진행됩니다.
- 나. 사실과 다르게 기재한 서류, 응시원서 기재 내용의 착오, 누락, 연락불능 등으로 인해 발생한 불이익은 응시자에게 책임이 있으며, 그에 따른 결과처리는 본 대학의 결정에 따라야 합니다.
- 다. 응시원서는 반드시 대학지정서식을 사용하여야 하며, 접수된 응시원서의 기재 사항은 수정할 수 없습니다.
- 라. 공고된 전형관련 일정과 장소 등은 우리 대학의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 채용과 관련된 공지사항은 홈페이지에 게시하므로 확인해야 합니다. 공고된 내용 미숙지로 인한 불이익은 지원자의 귀책사유가 됩니다.
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 본인이 원할 경우 돌려받을 수 있으며, 제출 서류는 반환의 청구기간(합격자 발표 후 1개월 이내)이 지난 경우 「개인정보 보호법」에 따라 파기됩니다.
- 사. 최종합격자는 임용등록 서류를 기한 내에 제출해야 하며, 기한 내에 임용등록을 하지 않을 경우 임용 의사가 없는 것으로 간주하고 예비합격자를 선발합니다.
- 아. 최종합격자로 발표 된 이후에도 결격사유 해당자는 합격을 취소하며, 기타 명시되지 아니한 사항은 한국폴리텍대학 구미캠퍼스 공개채용 심의위원회와 제반 관련 규정에 따릅니다.
- 자. 신규임용자에 대하여는 보안서약을 징구하며, 근무를 시작한 날부터 3개월 이내의 수습임용 후 근무평가를 통해 정규임용 됩니다.
- 차. 그 밖의 공고되지 않은 사항은 한국폴리텍대학 구미캠퍼스의 결정에 따르며, 기타 궁금한 사항은 행정처로 문의하여 주시기 바랍니다. ☎ 054-468-5126

[서식1]

응시원서

※부분은 본인 기재 하지 않음

지원분야(접수번호)	<input checked="" type="checkbox"/> 청년인턴(장애인 제한경쟁)	이름		
휴대전화		전자우편		
주소(우편번호)				
취업지원대상자	대상 <input type="checkbox"/> 비대상 <input type="checkbox"/>	장애인	대상(중증) <input type="checkbox"/> 대상(경증) <input type="checkbox"/> 비대상 <input type="checkbox"/>	
		저소득층	대상 <input type="checkbox"/> 비대상 <input type="checkbox"/>	
	대상일 경우 가점비율 5% <input type="checkbox"/> 10% <input type="checkbox"/>	다문화가족자녀	대상 <input type="checkbox"/> 비대상 <input type="checkbox"/>	
		북한이탈주민	대상 <input type="checkbox"/> 비대상 <input type="checkbox"/>	
청년(만 15세 이상 만 34세 이하) 해당 여부	<input type="checkbox"/> 예 (청년 O) <input type="checkbox"/> 아니오 (청년 X)	인사규정 제 19조(결격사유) 해당 여부	해당(결격) <input type="checkbox"/> 미해당(결격아님) <input type="checkbox"/>	
자립준비청년		대상 <input type="checkbox"/> 비대상 <input type="checkbox"/>		

주요 경력사항	기관명	담당업무 (직무내용)	근무기간 년 월 ~ 년 월
			년 월 ~ 년 월
			년 월 ~ 년 월
직무 관련 자격증	자격증명	발행처	자격취득일

자기소개 등 활동사항	<p>[작성요령]</p> <p>* 응시원서 양식 변경 금지(자기소개 등 활동사항 포함 2page 이내 작성 / 서류심사자료 활용)</p> <p>* 공공기관 블라인드 채용원칙에 따라 소개서 작성 시 학교명, 가족관계 등 인적사항이 포함되지 않도록 유의</p>
----------------	--

응시원서에 기재한 사항은 모두 사실과 다름이 없으며, 귀 기관 청년인턴(장애경쟁) 공개 채용에 응시합니다.

년 월 일

지원자 (인 또는 서명)

[서식2]

개인정보 수집·이용·제공 동의서

한국폴리텍대학 구미캠퍼스(이하 “대학” 이라 함)에서 실시하는 공개채용에 필요한 최소한의 개인정보만을 처리하며, 수집된 정보는 아래와 같은 목적으로만 이용합니다. 아래 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

■ 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용항목	수집·이용 목적
이름, 휴대전화, 전자우편, 주소, 자기소개서(본인 기재사항)	채용심사

※ 위 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 그러나 동의하지 않는 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보 수집·이용에 동의하십니까?(필수) (예 V 표시) 예 아니오

■ 민감정보 수집·이용 내역

수집·이용항목	수집·이용 목적
취업지원대상자 여부, 장애인 여부 및 유형	채용심사

※ 수집근거: 장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령 제4조에 따른 채용가점

※ 위 민감정보 수집·이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 그러나 동의하지 않는 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 민감정보 수집·이용에 동의하십니까?(필수) (예 V 표시) 예 아니오

■ 개인정보 제3자 제공

수집된 개인정보는 이용목적에서 고지한 범위를 초과하여 이용하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 다만, 다음과 같은 경우는 제외합니다.

① 「개인정보보호법」 제18조 제2항의 경우 ② 감독기관이 검사·감사 목적으로 제출을 요구하는 경우

※ 위 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보 제3자 제공에 동의하십니까?(필수) (예 V 표시) 예 아니오

■ 정보주체의 개인정보의 열람·정정·삭제 요구 및 기록 삭제

(열람·정정) 언제든지 제공된 개인정보를 열람할 수 있으며, 이의 정정을 요구할 수 있습니다.

(기록삭제) 지원자가 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 지원서류 반환기간 종료일로부터 지체 없이 파기되며, 채용자(합격자)의 경우는 제외합니다.

※ 자신의 개인정보 열람·정정·삭제 처리절차는 개인정보보호법에 따르며, 이에 동의하지 않을 권리가 있습니다. 그러나 동의하지 않는 경우 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보 처리에 동의하십니까?(필수) (예 V 표시) 예 아니오

■ 고유식별정보 수집·이용 내역 (최종합격자에 한함)

수집·이용항목	수집·이용 목적
주민등록번호	근로계약, 4대보험 가입 및 인사업무, 자격 확인

※ 고유식별정보 이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 그러나 동의하지 않는 경우 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보 수집·이용에 동의하십니까?(필수) (예 V 표시) 예 아니오

년 월 일

지원자 성명 : (인 또는 서명)