

# 대한적십자사 경기혈액원

## 계약직(육아휴직 대체인력) 운전원 공개채용 공고

대한적십자사 경기혈액원에서 운전원을 다음과 같이 공개모집하오니  
전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026년 4월 29일

대한적십자사 경기혈액원장

=====

### 1. 채용인원 및 분야

고용구분	직무내용	응시자격	계약기간	보수 및 기간	모집인원
계약직 (육아휴직 대체인력) 운전원	혈액 수거 및 공급 운전	1종 대형 운전면허 소지자	2026.6.10. ~ 2026.12.31.	월 약 2,668,250원 정도	1명

※ 공통사항 : 장애인·취원지원대상자·보훈대상자 우대, 임용예정일부터 근무 가능한 자,  
병역법 제76조의 병역의무 불이행자에 해당하지 않는 자

### 2. 근무조건

가. 채용예정일 : **2026. 6. 10(수)**

나. 근무조건 : 주 40시간 근무를 원칙으로 함

- 단, 혈액원 사정에 따라 연장, 야간, 토·일·공휴일 근로가능한 자  
(시간외 근로시 당사 규정에 의거 특별근로수당 지급)

- 근무일 및 시간은 기관 사정에 따라 조정될 수 있음

다. 육아휴직 원 근로자의 근무 복귀(복직) 시 복귀(복직) 전일을 계약 만료일로 함

### 3. 공통자격

가. 제1종 대형 운전면허 소지자

나. 임용예정일(2026.6.10.)부터 근무 가능한 자

다. 병역법 제76조에 따른 병역의무 불이행자에 해당하지 않는 자

라. 대한적십자사직원운영규정 제20조(결격사유)에 해당되지 않는 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등 의 취업제한 적용을 받는 자
10. 공공기관에서 채용비리로 면직 또는 채용취소된 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 하나에 해당되는 죄를 저질러 파면, 해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조제2호에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동, 청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동, 청소년 대상 성범죄
13. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

4. 우대특례사항

가. 서류심사 우선합격대상

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조」 및 「독립유공자 예우에 관한 법률 제16조」에 해당하는 자
- 「5·18민주유공자예우에 관한 법률 제20조」 및 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조」의 규정에 의한 취업지원 대상자
- 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조」 및 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의 9」에 해당하는 자
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1호」에 따른 장애인

※ 서류심사 우선합격 대상자 중 서류 과락점수 미달자는 우선합격자에서 제외

※ 채용인원이 3명 이하인 경우 취업지원 대상자는 우선합격에서 제외

나. 전형별 가점 대상자

- 1) 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조제1항제1호 및 독립유공자예우에 관한 법률 제16조제3항제1호, 5·18 민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제22조제1항제1호 및 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제24조제1항제1호, 보훈보상 대상자 지원에 관한 법률 제35조제1항제1호 및 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9제2항제1호의 규정에 의거 취업지원 대상자 증명서를 제출한 자 : 각 전형별로 만점의 10%를 응시자의 점수에 가산
- 2) 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조제1항제2호 및 독립유공자예우에 관한 법률 제16조제3항제2호, 5·18 민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제22조제1항제2호 및 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제24조제1항제2호, 보훈보상 대상자 지원에 관한 법률 제35조제1항제2호 및 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9제2항제2호의 규정에 의거 취업지원 대상자 증명서를 제출한 자 : 각 전형별로 만점의 5%를 응시자의 점수에 가산
- 3) 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조1호 규정에 의한 장애인 : 각 전형별로 만점의 10%를 응시자의 점수에 가산
- 4) 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 따른 북한이탈주민 : 각 전형별로 만점의 5%를 응시자의 점수에 가산
  - ※ 가점 부여 시 전형 점수가 만점의 40% 미만인 경우 가산하지 않음. 다만, 서류전형은 예외로 함
  - ※ 일반 공개 경쟁의 경우 '1), 2)'에 해당하여 가점을 받아 합격하는 인원은 전체 선발 인원의 30%를 초과할 수 없음
  - ※ 일반 공개 경쟁은 채용 예정 인원이 3명 이하인 경우 '1), 2)'에 해당하는 자는 각 전형별 가점을 부여하지 않음.  
단, 응시자가 채용 예정 인원과 같거나 더 적을 경우에는 가점을 부여함

5. 전형 방법 및 배점 기준

가. 전형 방법

- 1) 1차 서류전형(7배수 이내)
- 2) 2차 면접전형(서류전형 합격자에 한함)

나. 배점 기준

- 1) 합격자 결정 지표

심사 부문	직종별 지표	가점
배 점	100점	15점

※ 총점이 100점을 초과할 경우 100점으로 인정함.

2) 상세 배점 지표

○ 직종별(운전원) 지표

심사부문	기본점수	업무관련 자격증	무사고 운전경력	교통법규 준수	업무경력	합계
배 점	15점	25점	30점	20점	10점	100점

○ 가점 지표

심사 부문	사회봉사활동	표창 및 포상, RCY활동	합계
배 점	7점	8점	15점

※ 가점은 채용공고 개시일 이전 취득분에 한해 인정

6. 자기개발 사항

구 분	배점	제출서류														
사회 봉사 활동	2점 ~ 7점	<p>○ VMS(사회복지자원봉사인증관리)또는 나눔포털 1365 또는 청소년 자원 봉사시스템(dovol)또는 대한적십자사 봉사활동 확인서 제출시 인정되며, 동일 일자 및 동일 봉사활동인 경우 중복적용 불가</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>점 수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>200시간 이상</td> <td>7점</td> </tr> <tr> <td>100시간 이상</td> <td>5점</td> </tr> <tr> <td>50시간 이상</td> <td>2점</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	점 수	200시간 이상	7점	100시간 이상	5점	50시간 이상	2점						
구 분	점 수															
200시간 이상	7점															
100시간 이상	5점															
50시간 이상	2점															
표창. 포상 및 RCY활동 경력	2점 ~ 8점	<p>○ 채용공고 개시일 이전 고등학교 이상 경력</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>점 수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">표창 및 포상</td> <td>대통령</td> <td>5점</td> </tr> <tr> <td>국무총리 또는 대한적십자사 회장</td> <td>4점</td> </tr> <tr> <td>장관 또는 광역지방자치단체장</td> <td>3점</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">RCY 활동 경력</td> <td>4년 이상</td> <td>3점</td> </tr> <tr> <td>3년 이상 4년 미만</td> <td>2점</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 표창은 최고점수에 해당하는 표창 1개만 적용 (중복적용 불가)                      * 단체표창의 경우 단체명만 기재되었다면 미인정, 본인 이름이 기재된 경우만 인정                      * RCY 활동으로 인한 '표창및포상'으로 가점을 부여받았다면, 'RCY활동경력' 가점은 부여하지 않음                      * 헌혈유공장 사본 또는 회장표창 사본 또는 포상확인증명서 제출 시 회장표창 가점 인정                      * 헌혈로 인한 표창 및 포상과 헌혈로 인한 사회 봉사 활동은 중복 적용이 불가하며 지원자에게 유리하도록 적용. 단, 헌혈로 인한 표창 및 포상이 점수로 적용 될 경우 중복 적용이 가능하나 헌혈로 인한 봉사 시간은 최대 120시간까지</p>	구 분	점 수	표창 및 포상	대통령	5점	국무총리 또는 대한적십자사 회장	4점	장관 또는 광역지방자치단체장	3점	RCY 활동 경력	4년 이상	3점	3년 이상 4년 미만	2점
구 분	점 수															
표창 및 포상	대통령	5점														
	국무총리 또는 대한적십자사 회장	4점														
	장관 또는 광역지방자치단체장	3점														
RCY 활동 경력	4년 이상	3점														
	3년 이상 4년 미만	2점														

구 분	배점	제출서류																		
		<p>제외하며 초과분만 인정  (예시) 헌혈35회로 헌혈 포장증 사본 제출, 봉사시간 200시간(헌혈로 인한 봉사시간 140시간 + 헌혈 제외한 봉사시간 60시간)  → (1안) 표창 4점(대한적십자사 회장) + 사회 봉사 활동 2점(60+20시간/헌혈로 인한 봉사시간(120시간) 제외)  → (2안) 표창 0점(사회 봉사 활동 점수로 책정) + 사회 봉사 활동 7점(200시간)  ∴ 지원자에게 유리한 2안(7점) 선택</p>																		
업무 관련 자격증	5점~ 25점	<table border="1"> <thead> <tr> <th>분야</th> <th>구 분</th> <th>점 수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">운전 (중복 적용 불가)</td> <td>자동차정비(산업)기사 이상</td> <td>1개당 25점</td> </tr> <tr> <td>자동차정비기능사, 자동차차체수리기능사, 자동차보수도장기능사</td> <td>1개당 20점</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">시설 (중복 적용 불가)</td> <td>전기기능사, 가스기능사, 에너지관리기능사, 공조냉동기계기능사, 위험물기능사, 기계정비기능사, 승강기기능사, 방송통신기능사, 통신기기기능사 이상</td> <td>1개당 15점</td> </tr> <tr> <td>컴퓨터활용능력 1급, 정보처리기사</td> <td>1개당 15점</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">정보 (중복 적용 불가)</td> <td>컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서(2012년 이전은 워드프로세서 1급), 정보처리산업기사, 사무자동화산업기사</td> <td>1개당 10점</td> </tr> <tr> <td>정보처리기능사, 정보기기운용기능사(1996년 이전은 정보통신운영기능사 2급)</td> <td>1개당 5점</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 기능사 이상은 기능사, 산업기사, 기사, 기능장, 기술사를 의미  * 채용 공고 개시일 이전 취득(최종 합격)한 자격증에 한하며, 자격증 보유로 인한 총점이 25점을 넘는 경우에도 최대 25점까지 인정  (예시) 자동차정비(산업)기사, 컴퓨터활용능력 2급 : 25+10=25점(최대 25점 인정)  에너지관리기능사, 사무자동화산업기사 : 15+10=25점</p>	분야	구 분	점 수	운전 (중복 적용 불가)	자동차정비(산업)기사 이상	1개당 25점	자동차정비기능사, 자동차차체수리기능사, 자동차보수도장기능사	1개당 20점	시설 (중복 적용 불가)	전기기능사, 가스기능사, 에너지관리기능사, 공조냉동기계기능사, 위험물기능사, 기계정비기능사, 승강기기능사, 방송통신기능사, 통신기기기능사 이상	1개당 15점	컴퓨터활용능력 1급, 정보처리기사	1개당 15점	정보 (중복 적용 불가)	컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서(2012년 이전은 워드프로세서 1급), 정보처리산업기사, 사무자동화산업기사	1개당 10점	정보처리기능사, 정보기기운용기능사(1996년 이전은 정보통신운영기능사 2급)	1개당 5점
분야	구 분	점 수																		
운전 (중복 적용 불가)	자동차정비(산업)기사 이상	1개당 25점																		
	자동차정비기능사, 자동차차체수리기능사, 자동차보수도장기능사	1개당 20점																		
시설 (중복 적용 불가)	전기기능사, 가스기능사, 에너지관리기능사, 공조냉동기계기능사, 위험물기능사, 기계정비기능사, 승강기기능사, 방송통신기능사, 통신기기기능사 이상	1개당 15점																		
	컴퓨터활용능력 1급, 정보처리기사	1개당 15점																		
정보 (중복 적용 불가)	컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서(2012년 이전은 워드프로세서 1급), 정보처리산업기사, 사무자동화산업기사	1개당 10점																		
	정보처리기능사, 정보기기운용기능사(1996년 이전은 정보통신운영기능사 2급)	1개당 5점																		
무사고 운전경력	30점	<table border="1"> <thead> <tr> <th>교통사고</th> <th>0건</th> <th>1건</th> <th>2건</th> <th>3건 이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배 점</td> <td>30점</td> <td>25점</td> <td>20점</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 채용 공고일 기준 전체기간 교통사고 건수로 산정</p>	교통사고	0건	1건	2건	3건 이상	배 점	30점	25점	20점	-								
교통사고	0건	1건	2건	3건 이상																
배 점	30점	25점	20점	-																
교통법규 준수	20점	<table border="1"> <thead> <tr> <th>법규위반</th> <th>0건</th> <th>1건</th> <th>2건</th> <th>3건 이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배 점</td> <td>20점</td> <td>15점</td> <td>10점</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 채용 공고일 기준 전체 기간 교통법규 위반 건수로 산정  * 전체 운전 경력 기간 중 무면허, 음주, 약물 운전으로 법규 위반 사실이 있는 응시자는 위반 횟수와 관계없이 <b>0점처리</b></p>	법규위반	0건	1건	2건	3건 이상	배 점	20점	15점	10점	-								
법규위반	0건	1건	2건	3건 이상																
배 점	20점	15점	10점	-																
업무 경력	최대 10점	<p>○ 1종 대형 면허 취득 후 대형버스(「자동차 관리법」시행규칙 [별표1] 자동차의 종류 중 대형 승합 자동차)를 운전한 경력에 한하여 인정  ※ 청년인턴 및 단시간 경력은 인정하며, 초단시간 경력은 미인정, 일단위 버림</p>																		

구 분	배점	제출서류		
		구 분	5월 초과 월 수×0.5점	계
		경력	최대 10점까지 인정	10점
		* 1종 대형 면허 취득 후 대형버스(「자동차 관리법」시행규칙 [별표1] 자동차의 종류 중 대형 승합 자동차)를 운전한 경력에 한하여 인정(청년인턴 경력도 인정함) * 단시간 경력 인정함 * 초단시간 경력은 인정하지 않음 * 단일 기관 6개월 미만 경력은 미산입하며 일단위는 버림 (예시) ① A사 9개월 20일, B사 5개월 20일 : A사 9개월 경력만 인정.(4개월 x 0.5 = 2점) ② A사 6개월 20일, B사 6개월 20일 : A사 6개월, B사 6개월 경력 인정 (7개월 x 0.5 = 3.5점) * 동일기관의 경력에 대해서는 「인사관리지침」에 따름		

- 지원서 작성시 관련 서류 업로드 제출자에 한하며, 서류심사시 반영

※ 편견요소 포함 정보 수집 사유

- 어학성적 : 직무수행 시 의학 전문 용어 사용, 외국인 민원 응대 등
- 학력, 전공 : 대한적십자사 조직법 제7조4호 의료사업(간호사업 및 혈액사업을 포함한다) 직무수행에 있어 면허증 취득을 위한 지원 자격 확인
- 학점 : 채용 직렬과 전공 학과의 커리큘럼이 유사함에 따라, 서류전형 시 학교 성적(학점)을 평가항목으로 반영

7. 제출서류

가. 대한적십자사 홈페이지 온라인 채용시스템 (<https://www.redcross.or.kr/recruit>)을 통해 서류 작성 및 제출

- 응시원서, 자기소개서, 개인정보 수집 및 이용 동의서 등 빠짐없이 작성 및 제출서류 첨부(업로드)
- 도로교통법 시행규칙에 따른 **운전경력증명서 발급 필수, 미제출시 서류평가 제외**
- 각종 제출서류에 '사진, 생년월일, 성별, 학교명'이 들어가는 부분은 삭제 후 제출
- 증빙서류 미제출 또는 사진 촬영하여 첨부한 경우 서류평가에서 제외되거나 불이익 받을 수 있음(추후 추가 제출 및 보완 불가)
- 모든 증빙서류는 하나의 파일로 스캔 또는 압축하여 첨부함

구 분	제출서류
운전원	○ 운전경력증명서(필수항목)

(운수직)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용공고일(2026. 04. 29.)이후 발급분만 인정</li> <li>- 운전면허경력, 법규위반, 교통사고 <b>전체경력</b> 발급 필수</li> <li>- 정부24(<a href="http://www.gov.kr">http://www.gov.kr</a>)를 통한 발급</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경력증명서 및 건강보험자격득실확인서(해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력증명서와 건강보험자격득실확인서 <b>함께 제출</b>해야 경력 인정</li> <li>- 응시자격에 해당하는 운전경력 차종이 반드시 명시되어야 경력인정</li> <li>- 단시간 근로자의 경우 경력증명서에 주 근로시간 표기 요망</li> </ul> </li> <li>○ 주민등록초본(병적사항포함, 군필자, 개명자만 해당)</li> <li>○ 우대특례사항 증빙자료(해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 취업지원대상자, 장애인, 북한이탈주민</li> </ul> </li> <li>○ 가점 반영요소 증빙(해당자에 한함) : 관련 자격증, *헌혈확인증명서(헌혈증 아님), 헌혈유공장, 표창장, RCY활동경력 등</li> </ul>

\* 헌혈확인증명서(헌혈증 아님)는 대한적십자사에서 발급한 증명서에 한해 인정함

나. 최종합격자에 한해 증빙서류 원본 필수 제출 및 진위 여부 확인 예정

### 8. 응시원서 접수

가. 원서접수 : 2026. 04. 29(수) ~ 05. 18(월) 13:00

나. 접수방법 : 우리사 홈페이지 인터넷 접수 (<http://www.redcross.or.kr/recruit>)

### 9. 합격자 발표 및 면접일정

구 분	시행일자	세부내용
채용공고 및 원서접수	2026. 04. 29(수) ~ 2026. 05. 18.(월), 13:00 (20일간)	- 우리사 홈페이지, 공공기관 채용정보(잡알리오) 등
서류심사 합격자발표	2026. 05. 22(금)	- 혈액관리본부 홈페이지 공고
면접심사	2026. 05. 28(목)	- 경기혈액원
면접심사 합격자발표	2026. 06. 02(화)	- 혈액관리본부 홈페이지 공고
채용신체검사서 서류제출	임용일 전까지 이메일 제출	※ 면접 합격자에 한함, 결과 불합격인 경우 최종합격이 취소될 수 있음
임용(예정)일	2026. 06. 10(수)	

※ 상기 일정은 기관사정으로 변동될 수 있음

## 10. 지원자 유의사항

- 가. 최종합격자는 임용등록에 필요한 원본서류를 받을 예정이며, 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.
- 나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 접수마감 이후 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 임용 이후에도 합격을 취소할 수 있습니다.
- 라. 응시원서 접수 결과 응시자가 선발예정인원 수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 마. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 바. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거 최종 합격발표가 있는 날로부터 180일 이내 불합격한 지원자의 반환청구가 있는 경우 우리 사에 서면제출로 요구한 채용서류에 한하여 반환 또는 폐기합니다.
- 사. 채용신체검사 불합격자는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 아. 면접은 블라인드 채용으로 실시됩니다.
- 자. 「채용절차 공정화에 관한 법률」에 따른 입사지원자 지원서류 반환
  - 1) 채용에 지원하여 불합격한 지원자는 최종 합격 발표가 있는 날로부터 30일 이내에, 회사에서 오프라인으로 제출을 요구한 서류에 한하여 반환 청구 가능
    - ※ 온라인 제출 파일 및 지원자가 자발적으로 제출한 서류는 제외
  - 2) 최종 합격 발표가 있는 날로부터 30일까지만 채용서류를 보관하며 이후에는 관련법에 의거하여 모든 채용서류를 파기하므로 반환 청구 불가
  - 3) 반환 청구시 본인 확인 및 원활한 서류 반환을 위하여 아래의 정보 요청가능 (ssh0515@redcross.or.kr 로 요청)
    - ①성명 / ②이메일주소 / ③생년월일 / ④서류반환주소 / ⑤반환요청서류
  - 4) 반환 청구가 접수된 날로부터 14일 이내에 서류 송부 예정
- 차. 기타 자세한 사항은 대한적십자사 경기혈액원 총무팀으로 문의하시기 바랍니다.  
(☎031-220-8514)