

중량구립정보도서관 시간제 근로자 채용계획

중량문화재단(중량구립정보도서관)에서는 시간제 근로자 직원을 다음과 같이 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 참여를 바랍니다.

2026년 4월 10일
중량문화재단 이사장

1. 채용 직종 및 인원 : 시간제 근로자 1명

- 주요업무: 자료실 보조(1명)

2. 채용분야 및 응시자격

- 다음의 자격 및 경력요건을 갖춘 자

| 구분 | 기본사항 | 우대조건 |
|------|--|--|
| 응시자격 | - 공고일 현재 만18세 이상 60세미만 - 중량문화재단 인사규정 제10조 (결격사유)에 해당되지 아니한 자 | - 준사서 자격증 이상 소지자 - 해당 채용 분야 유경험자 우대 |
| 응시제한 | - 성범죄 경력자, 아동학대 관련 범죄 전력자 | |

- 결격사유(재단 인사규정 제10조)

결격사유(중량문화재단 인사규정 제10조)

1. 대한민국 국민이 아닌 자
2. 피성년후견인, 피한정후견인과 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
8. 채용 신체검사 결과 부적격 판정을 받은 사람
9. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자

□ 우대사항 가점기준 ※ 우대사항 중 1가지만 적용

| 가점대상 | 관련근거 | 부과점수 |
|--------|---------------------------------|---|
| 보훈 | 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 | 각 전형별 배점의 5%, 10% - 서류전형, 면접시험 ※ 관련 기관에서 발급한 증명서를 제출한 경우 |
| 장애인 | 장애인 고용촉진 및 직업재활법 28조의2 | 서류전형 배점의 5% 적용 ※ 관련 기관에서 발급한 증명서를 제출한 경우 |
| 북한이탈주민 | 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제2조제1호 | |
| 중랑구민 | 중랑문화재단 채용내규 | 거주기간별 최초 전형 만점의 10% 이하 ※1년 이상 3%, 5년 이상: 5%, 10년 이상: 10% ※ 공고 일자 현재 거주, 주민등록초본 제출 |

3. 보수 수준 및 근무조건

- 채용기간 - 2026. 5. 2. ~ 2026. 12. 31.
- ※ 사업 여건에 따라 채용일자 변동 및 종료 가능
- ※ 기간 만료 후 근무 평가에 따라 기간 연장 될 수 있음

□ 근무형태 및 급여조건

| 채용분야 | 채용인원 | 근무조건 | 월급제(금액) |
|--------------------------|------|--|---|
| 중랑구립정보도서관 주말시간제 (자료실 보조) | 1 | - (토, 일요일) - 09:00 ~ 17:00 ※ 근무명령에 의해 변동 가능 | 시급 - 12,130원 (고용보험 등 제세금 공제 전) ※ 지급기준 2026년 중랑구 생활임금 |

4. 채용방법 : 1차 서류심사, 2차 면접시험

□ 전형별 평가기준

- 1차 서류전형 - 합격자는 60점 이상자 중 고득점자 순 선발예정인원의 3배수 선발

| 서류전형 | 직무관련 교육 및 자격 | 직무관련 경험 및 경력 | 직업기초 능력 | 직업윤리 적합 | 직무수행 능력 | 합계 |
|------|--------------|--------------|---------|---------|---------|------|
| | 20점 | 20점 | 20점 | 20점 | 20점 | 100점 |

- 2차 면접전형 - 채점한 평균이 60점 이상인 자 중 고득점자 순으로 선정

| 면접전형 | 재단 직원으로서 정신자세 | 전문지식과 그 응용력 | 의사발표의 정확성과 논리성 | 태도 및 성실성 | 창의력·의지력 기타 발전가능성 | 합계 |
|------|---------------|-------------|----------------|----------|------------------|------|
| | 20점 | 20점 | 20점 | 20점 | 20점 | 100점 |

5. 시험일정 및 최종합격자 공고

| 전 형 | 일 정 | 비 고 |
|--------------------------------|---|--|
| 채용(공고) | 2026. 4. 10.(금) ~ 2026. 4. 20.(월) | 홈페이지(재단 및 도서관) 클린아이잡플러스 (정보공개시스템) 등 게시 |
| 원서접수 | 2026. 4. 14.(화) 09:00 ~ 2026. 4. 20.(월) 18:00 | |
| 서류전형 합격자 및 면접 시험 일정 (공고) | 2026. 4. 22.(수) | |
| 면접시험 | 2026. 4. 24.(금) 14:00 | |
| 최종합격자 발표 | 2026. 4. 29.(수) | |
| 임용일 (예정) | 2026. 5. 2.(토) | |

- ※ 시험일정 및 발표일은 재단 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경 시 유선 또는 홈페이지(도서관) 공고 예정
- ※ 예비합격자 선정: 고득점자 순으로 예비합격자 선정 (6개월 유효)

6. 접수방법

- 방 법: 이메일접수(ronyap@jnfac.or.kr)
- 기 간: 2026. 4. 14.(화) 09:00 ~ 2026. 4. 20.(월) 18:00

7. 제출서류

- 도서관 입사지원서 및 자기소개서 각1부 (첨부양식 사용)
- 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부. (첨부양식 사용)
- 우대사항(해당자) 증빙서류
- 불합격자의 채용서류 반환 등
 - 최종합격자 발표 후 불합격자가 채용서류 반환을 청구하는 경우, 본인 확인 후 청구 받은 날로부터 14일 이내 해당 채용서류 반환
 - 채용서류 반환 청구는 합격자 발표 후 14일 이후부터 가능
 - 채용서류 반환 청구 시 특수취급우편물(등기 등)으로 청구하는 경우, 「우편법」제19조에 따른 금액은 서류 반환 청구자가 부담함
 - 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 서류 및 재단의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않음
 - 지원자의 채용서류 반환 청구기간이 지난 경우에는 채용서류 즉시 파기

8. 기타사항

- 허위사실 및 자격 부적격 발견시는 합격을 원천 취소합니다.
- 응시서류상의 기재착오, 누락 또는 연락불능 등으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 본 채용계획 및 일정은 우리 재단 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 해당 채용 분야에 적격자가 없거나 또는 특별한 사유 발생시 채용하지 않을 수 있습니다.
- 행정안전부「지방 출자·출연기관 인사조직 지침」개정(2019. 12. 31.)에 의거 매년 신규 채용된 직원 중 재단 임직원과 친인척에 해당하는 직원의 숫자를 홈페이지에 공개하여야 함에 따라 신규 채용되는 직원은 재단 임직원과 친인척 관계 여부에 대하여 관련양식에 따라 신고서를 제출하여야 합니다.
- 자세한 사항은 중랑문화재단 중랑구립정보도서관(☎02-3407-1114)으로 문의하시기 바랍니다.